

BÖLÜM 5: GÜVENLİK PLANI OLUŞTURMAK

“Güvenlik planı hazırlamanın büyük bir iş olacağını düşünürdüm. Doğru, bu zorlu bir süreç olabilir ama planın bazı bölümlerini, öğrendikçe yapabilirsin. Karmaşık bir şey olması gerekmiyor.”

İHS, Orta Doğu

“Bir İnsan Hakları Savunucuları atölye çalışması için Güney Afrika’dan - savaşın sona erdiğini düşündüğümüz - Liberya’ya gittim. Bir gece yanibaşımızdaki köyden makineli tüfek ve top sesleri gelmeye başladı. Ne yapmamız gerektiğine dair bir planımız yoktu. Artık daha bilinçliyim...”

İHS, Afrika

“Güvenlik planı hazırlamak ve onu hayata geçirmek hayatımı kurtardı.”

HRD, Amerika

Bu bölümde güvenlikle ilgili üç farklı stratejiye bakacağız: kabul görme stratejisi, korunma stratejisi ve caydırma stratejisi. Daha sonra da hem kendiniz hem kuruluşunuz için nasıl güvenlik stratejisi oluşturacağınızı göreceğiz.

Giriş:

Bu, Çalışma Kitabının son aşaması. Artık daha önce kullandığınız araçlardan öğrendiklerinizi birleştirebilirsiniz. Bu araçları hatırlayalım: Bağlam Analizi, Risk Denklemi, Risk Matrisi, tehdit analizi için sorular ve stresle baş etme planlarınız.

Üç güvenlik stratejisi

İlk olarak **üç farklı güvenlik yaklaşımını inceleyeceğiz**. Siz ve/veya kuruluşunuz hali hazırda kendiliğinden veya bilinçli bir biçimde bu strateji türlerinden birini benimsemiş olabilirsiniz ama üç yaklaşımı da incelemek ve özelliklerini değerlendirmek faydalı olabilir.

Kabul görme stratejisi: tüm aktörlerden – yerel topluluk, yetkililer, vs. - kabul görmek ve nihayetinde kuruluşun varlığını ve çalışmalarını desteklemelerini sağlamak için bu aktörlerin hepsiyle konuşmayı ve müzakere etmeyi gerektiren bir yaklaşımdır. Bu, dikkatli bir planlama ve yoğun emek gerektirse de tehditleri azaltmak için uzun vadede etkili strateji olabilir. Bu yaklaşım için yüksek görünürlük gerekir; o yüzden büyük bir tehditle karşı karşıya kalındığında, daha az görünür olma yaklaşımını uygulamak bazen daha güç olabilir.

Korunma stratejisi: güvenlik prosedürlerini ve koruma tedbirleri öne çıkaran bir yaklaşımdır. Esas olarak zayıf yönlerin azaltılmasında etkilidir. Elbette korunmayı güçlendirmek için diğer iki stratejiyle birlikte kullanılabilir.

“Kendimizi görünür kılmak en etkili korunma yolu olabilir. Bölgesel veya uluslararası kuruluşların liderleriyle bulduğumuzda onlarla fotoğraf çekmekte ısrar ediyoruz. Bu resimleri herkesin görebileceği şekilde ofise asıyoruz.”

İHS, Asya

“Bakanlıkta çalışan eski bir okul arkadaşımın balığa çıkıyoruz. Bu rahat ortamda bana bir çok faydalı bilgi veriyor.”

İHS, Doğu Avrupa

Caydırma strateji: güvenlik için tehditle mücadeleyi benimseyen bir yaklaşımdır. Örneğin, eğer bir kuruluş tehdit ediliyorsa tehdit edene karşı hukuki bir adım atarak (dava açma, suç duyurusu) veya tehdidi kamuoyuna duyurarak veya faile, bu tehdidi eyleme dönüştürmeye kalkışsa bunun sonuçlarını -uluslararası kınama gibi- anlatarak tepki verebilir. Bu yaklaşımı, elinizde somut bilgi ve güçlü müttefikleriniz varsa kullanılmalısınız.

Güvenlik planlarınızı oluştururken kabul görme, korunma ve caydırma stratejilerine ait unsurların, mevcut seçeneklerinizi nasıl çoğaltabileceğini değerlendirin.

Güvenlik Planı Oluşturmak

Artık Güvenlik Planlarımızı nasıl hazırlayacağımıza bakabiliriz. Savunucuların risk altında olduğu insan hakları kuruluşlarında kurumsal bir



BM İnsan Hakları Savunucuları Özel Raportörü Margaret Sekaggya şu an Bahreyn’de hapsede olan Abdulhadi Al Khawaja ile

güvenlik planının olması, çalışanların güvenliğine yardımcı olacak ve işlerini daha etkin bir biçimde sürdürmelerini sağlayacaktır. Eğer kuruluşunuz risk bulunduğunu kabul eder ve bu riskleri bertaraf etmek için plan yaparsa, çalışanlar ve/veya üyeler daha çok desteklendiklerini hisseder ve hem kuruluşa hem de kuruluşun yaptığı önemli işe daha fazla bağlılık gösterirler.

Ancak, işe ilk olarak kurumsal değil, bireysel Güvenlik Planı hazırlamakla başlayacağız. Bu plan yalnız çalışan (belli bir kurumsal bağı olmayan) bir İHS için hazırlanacak. İnsan hakları kuruluşlarında çalışan İHS'ler de kendilerine özel, kişisel bir güvenlik planı hazırlamanın faydalı olacağını düşünebilir; yine de, kolektif olarak tartışılıp yapılan bir kurumsal güvenlik planı hem bireyler hem de kuruluş için genellikle daha verimlidir. Her ne kadar herkesin, kişiyi daha az ya da çok riske atabilecek kişisel özellikleri olsa da (toplumsal cinsiyet, cinsel yönelim, yaş, deneyim, kuruluştaki görevi, evinin konumu gibi), grubun farklı üyelerinin farklı deneyim ve perspektifleri dikkate alınarak yapılan bireysel planlar daha iyi sonuç verir.

Ayrıca, kurumda güvenlik meselesi ciddiye alınıyorsa ve bu kültür yerleşmişse, kişilerin birlikte hazırlanan güvenlik tedbirlerine uyma ihtimali daha yüksektir. Bireysel hazırlanmış güvenlik planları, ortaklık karşılarında bir kenara atılan iyi niyetli girişimler olmanın ötesine gitmeme riskine sahiptir.

Birçok kuruluşta görülen diğer bir risk de, daha üst düzey ve deneyimli İHS'lerin güvenlik planı hazırlama ve yönetimiyle ilgili tüm sorumluluğu üstlenmesi sebebiyle, grubun diğer üyelerinin bu konudaki kapasitelerinin gelişmemesi ve deneyimli liderin denkleminden çıkması halinde kuruluşun felç olmasıdır. Öte yandan, Kurumsal Güvenlik Planı sizin kişisel hayatınızdaki riskleri azaltacak unsurları hiç içermeyebilir veya çok az içerebilir; o yüzden, ayrıca bir Kişisel Güvenlik Planı geliştirmek de faydalı olabilir. Üstelik, kişisel güvenlik planı hazırlama süreci, Kurumsal Güvenlik Planının hazırlanması için de iyi bir ön çalışma olabilir.

Örneğin, kamuoyunda oldukça tanınan bir kadın İHS'yi ele alalım. Çok göz önünde olduğu için kocasının kendisini tehdit altında hissettiğini ve bu yüzden KİHS'ye şiddet uyguladığını varsayalım. Bu KİHS, kişisel güvenlik planı hazırlarken kendi evinde giderek artan tehditle nasıl baş edeceğini de düşünmek durumundadır.

Kişisel plan hazırlama sürecini inceledikten sonra Kurumsal bir Güvenlik Planı oluşturma aşamasını ve kapsamını ele alacağız.

Eğer kuruluşunuzun etkin bir Güvenlik Planı yoksa, hazırlamak için bu Çalışma Kitabından faydalanabilirsiniz. Eğer kuruluşunuzda Kurumsal Güvenlik Planı oluşturma fikrine karşı bir direnç varsa ya da mevcut plan etkili değilse, Güvenlik Planına Karşı Dirençi Alt Etmek başlıklı Ek 15'i inceleyebilirsiniz.

1. Güvenlik Planı Oluşturmak

Hatırlatma: Bölüm 1'de ele alınan, kendinizi güvende veya güvensiz hissettiren unsurları tespit ettiniz mi? Eğer yaptınızsa, şimdi bunları gözden geçirmenin tam zamanı. Tespit ettiğiniz şeylerden bazıları planınıza dahil edilebilir. Artık, bu aşamaya geldiğinizde, elinizde güvenlik duygunuzu artıracak daha fazla araç olması gerekir.

Kişisel Güvenlik Planınızda güvenlik politikaları ve prosedürleri ile acil durum planları yer alabilir. Kişisel Güvenlik Planınıza, karşı karşıya olduğunuz iki veya üç riske yoğunlaşarak başlayabilirsiniz (bunları Fig 3.1 ve belki Fig 3.2'de yazmıştınız). Eğer üçten fazla riskle karşı karşıysanız bunları daha sonra inceleyip plana ekleyebilirsiniz. Şimdilik iki-üç riskle başlamak süreci daha kolay yürütmeyi sağlayacak. Birçok İHS, etki gücü ortadan çoka, gerçekleşme olasılığı ortadan çok yükseğe olan risklere yoğunlaşmayı tercih ediyor. (bkz. Bölüm 2)

Eğer henüz her riski Risk Matrisine (Fig 3.5) yerleştirmediyse, gerçekleşme ihtimalini (olasılık) ve hayata geçmesi durumunda sizi nasıl etkileyeceğini düşünüp matris üzerindeki yerine yazın. Bunu yapmak için deneyimlerinizden ve siyasi duruma ilişkin bilgilerinizden faydalanmanız gerekiyor. Bu, öznel bir değerlendirmedir.



Dönemin BM İnsan Hakları Yüksek Komiseri Navi Pillay Dublin Platformu sırasında İHS'ler ile konuşurken.

Gerçekleşme ihtimalini ortadan çok yükseğe kadar tanımladığınız riskler için bir Eylem Planı hazırlayabilirsiniz. Bu eylem planının amacı riskin gerçekleşme olasılığını azaltmaktır.

Bir sonraki sayfada çok basit bir örnek göreceksiniz – bu örneği sizin de uygulayabileceğiniz bir şablon gibi değerlendirmeyin. Dikkate alınması gereken noktalarla ilgili daha fazla örneği Ekler bölümünde de bulabilirsiniz. Ancak, en etkili tedbirin ne olacağını bilecek olan sizsiniz çünkü kapasitenizi ve zayıf noktalarınızı en iyi siz değerlendirirsiniz



Kişisel Güvenlik Planım

Riskler:

Risk 1

Olasılık Etkisi

Tehdit Analizi:

Zayıf yönler:

Kapasiteler:

Eylem Planı:

1.

2.

3.

4.

5.

Risk 2

Olasılık Etkisi

Tehdit Analizi:

Zayıf yönler:

Kapasiteler:

Eylem Planı:

1.

2.

3.

4.

5.





ALİŞTIRMA:

Kişisel Güvenlik Planım

Riskler:

Risk 3

Olasılık..... Etkisi

Tehdit Analizi:

Zayıf yönler:.....

Kapasiteler:.....

Eylem Planı:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Örnek:

Kişisel Güvenlik Planı

Risk = Eve polis baskını, gözaltı ve evraklara, telefona ve/veya bilgisayara el konması

Olasılık ortadan yükseğe – son dönemlerde başka İHS'ler bu durumla karşı karşıya kaldı.

Etki kendim, ailem ve kuruluşum için ortadan yükseğe

Tehdit değerlendirilmesi: Polis baskını genellikle sabahın erken saatlerinde gerçekleşiyor.

Zayıf yönler:

- Hukuki usullere uyulmuyor – arama emri göstermeyecekler veya aramanın avukat eşliğinde yapılma hakkımı kullanamayacağım
- Kuruluşumda hassas bilgilerle çalışıyoruz
- Evde küçük çocuklarım var

Kapasiteler:

- Plan yapabilme becerisi (vereceğin en doğru tepkinin ne olması gerektiğini önceden düşünürsen yaşayabileceğin hasar azalır)

Eylem:

1. Riski eşimle tartışmak ve polisin gelmesi halinde kimi araması gerektiğini söylemek (gelerek kendilerini riske atmayacaklarsa, iş arkadaşlarınızı/ arkadaşlarınızı aramaya tanıklık etmeleri için çağırabilirsiniz) ve sonrasında kimleri araması gerektiğini söylemek (insan hakları kuruluşları gibi)
2. Riskin arttığı dönemlerde çocukların teyzelerinde kalmasını ayarlamak
3. Yaşananları kayıt altına almak için eve CCTV kamera yerleştirmenin mümkün olup olmadığını araştırmak.
4. Gözaltındayken hangi haklara sahip olduğumu bilmek – böylece kendimden emin bir biçimde bu hakları talep edebilirim (yerine getirmeyecek olsalar bile)
5. Avukatla görüşmeme izin vermeleri olasılığına karşı bir avukatı bilgilendirmek
6. Evde işle ilgili hassas bilgileri bulundurmamak
7. Bilgisayar ve telefonda hassas bilgileri silmek
8. Tüm kişisel işlerimin (vergiler, vs) yasalara uygun olmasına dikkat etmek – siyasi bir dava için ellerine bahane vermemek

Şimdi, üzerinizdeki etkisi yüksekten çok yükseğe olan tüm riskler için bir Eylem Planı ve bir de Acil Durum Planı hazırlayabilirsiniz. Diğer sayfada, yereldeki aşiretler tarafından kaçırılmış İHS'lerin deneyimlerine dayanılarak hazırlanmış küçük bir örneği bulabilirsiniz.

“Güvenlik güçleri beni gözaltına almak üzere ofisimize geldi. Bunu sessiz sedasız yapmak istiyorlardı. Hızla, bu tür durumlar için önceden kararlaştırdığımız bir şifre olan acil toplantı çağrısını geniş bir gruba gönderdim. 50 kişi birden ofise gelince güvenlik güçleri gitti.”

İHS, Asya

Kişisel Güvenlik Planı

Risk = Kaçırılma

Olasılık orta derece – kırsal bölgede seyahat eden İHSler bazen yerel kabileler/aşiretler tarafından kaçırılabilir. Ben de işim gereği sık sık kırsal bölgelerde seyahat ediyorum.

Etki Ortadan Çok Yüksekçe – kaçırılanlardan bazılarına iyi davranılmış, bazıları ise darp edilmiş veya tecavüze uğramış ve öldürülmüştü.

Tehdit değerlendirilmesi: Failler, bölgeye göre değişen, farklı aşiretlere ait gruplar ve ağır silahları var.

Zayıf yönler:

- Kaçırılma olaylarının yaşandığı bölgelere gitmem gerekiyor ve buraların yerlisi olmadığım kolayca anlaşılabilir.

Kapasite:

- Kurumumuzun güvenlik için ayırdığı bir fon var
- Bu durum için plan yapma altyapısına sahibiz (nasıl tepki vermeniz gerektiğini önceden düşürseniz gerçekleşme olasılığını düşürebilirsiniz)

Eylem Planı:

1. Daha görünür bir şekilde seyahat etmenin – yani alenen, belki yanımızda tanınmış biriyle, belki güvenli bir konvoyla- daha güvenli olup olmadığını değerlendirmek VEYA
2. Daha az dikkat çekecek şekilde – toplu taşıma araçlarıyla, yerel halk gibi giyinerek seyahat etmek
3. Mümkünse, bölgede tanınan/bölgede konuşulan dili bilen, ve bir tür koruma sağlayabilecek bir meslektaşla/arkadaşla seyahat etmek
4. Gideceğim yerde güvenilir bir yerel irtibat olmadan seyahat etmemek
5. Kararlaştırdığımız bir arkadaşla seyahat planımı bırakmak ve onu, her şeyin yolunda olduğunu söylemek için günde iki kez aramak
6. Bizim kurumumuzla çalışmış ve beni kaçırarak kişilerle müzakere edebilecek köy ihtiyar heyetinin iletişim bilgilerini içeren bir liste hazırlamak – bir kopyasını yanıma alıp bir kopyasını da ofise bırakmak
7. Seyahat ederken belli bir rutinle hareket etmemek
8. Köylerde sadece yerel irtibat kişinin tavsiye ettiği yerlere gitmek
9. Çevremde olan biteni sürekli kontrol etmek (durum farkındalığı) ve eğer bir şeylerin normal olmadığını hissedersen derhal tedbir almak

Acil Durum Planı:

Kaçırılsam:

1. Sakin ve sessiz ol – özellikle kaçırılanların en tedirgin ve şiddete eğilimli olduğu kaçırılmanın ilk anlarında
2. Kaçmaya kalkışma – kaçırılanların niyeti kötü değilse
3. Kurumuma hemen bir mesaj göndermelerini iste
4. Kaçırılanların saygısını kazanmaya ve onlarla ilişki kurmaya çalış
5. İtaatkar görünmeden emirlere uy ama daha iyi muamele etmelerini de talep et
6. Sağlığına dikkat et: yemek ye ve egzersiz yap
7. Kendini meşgul tut: Detayları, faillerin özelliklerini, mekanların olası yerlerini, kaç gün geçtiğini vs. ezberle
8. Kurumumun serbest bırakılmam için müzakere planı olduğunu ve serbest bırakılmam için ellerinden gelen her şeyi yapacağını unutma.

“Ordu mensupları tarafından kaçırılmıştım. Bana verdikleri yemeğin ambalajında, yemeği aldıkları dükkanın adresini görünce nerede olduğumuzu anladım. Gözlerim bağlı bir halde sorgulanıyordum. Nihayet serbest bırakıldığımda, faillerden birini traş losyonunun kokusundan ve sesinden tanıdım. Her ne kadar bu bilgi faili suçlamak için yeterli olmadıysa da, alıkonduğum sırada kendi irademle bu bilgiyi zihnime kaydetmem, kontrolün bende olduğu duygusunu verdi.”

İHS, Asya

Ek 9'daki gözaltı / kaçınılma ile ilgili kontrol listesinde daha fazla öneri bulabilirsiniz.

Güvenlik planlarını güvenlik durumunuzun yapı taşları gibi düşünün. Ancak bu planlar olası her durumu kapsamayabilir. "Eğer şimdi (belli bir olay meydana gelirse) ne yapardım?" diye düşünme alışkanlığı geliştirin. Bu, sizin hem beklenen hem de beklenmedik durumlara tepki verme becerinizi geliştirecektir.

Güvenlik planları ve prosedürleri değerli araçlar olmakla birlikte durum farkındalığı, sağduyu ve iyi muhakeme becerileriyle dengelenmelidir.

2. Kurumsal Güvenlik Planı Hazırlamak

İlk olarak Kurumsal Güvenlik Planı hazırlanması için önerdiğimiz süreci inceleyeceğiz; ardından içeriğine bakacağız.

Çalışanların yasal sorumlulukları ülkeden ülkeye farklılık gösterebilir. Ülkenizdeki yasal çerçeveyi iyi bilin ve gerektiğinde yönetim kurulunun tartışmalara katılmasını sağlayın.

2.1. Kurumsal Güvenlik Planı hazırlama süreci

Başlangıçta, tartışmak için bir gün ayırmanızı öneriyoruz. Malzeme olarak bir flip-chart ve kağıda ihtiyacınız olacak.

2.1.1 Kurumsal olarak ve kurumda çalışan kişiler olarak **karşı karşıya olduğunuz riskleri tartışmak** ve listelemek için tüm güvendiğiniz iş arkadaşlarınızı bir araya getirin. Bu tartışma sürecine olabildiğince çok çalışanı dahil etmek, güvenlikle ilgili bir farkındalık gelişmesini ve güvenlik tedbirlerine uymanın önemsenmeye başlanmasını sağlayacaktır. Sekreter ve şoför gibi hizmet personeli en risk altındaki kişiler olmayabilir ama güvenlik olaylarını ilk fark edecek kişiler onlar olabilir. Herkesi katkı yapmaya teşvik edin ve her katkıyı ciddi biçimde değerlendirin.



Polis baskınının ardından, Batı Sahra

Tartışma sırasında grup ve bireylerle – şiddet mağdurları, tanıklar, vs – nasıl çalıştığınızı ve onların da sizinle ilişkide olmalarından dolayı karşılaşılabilecekleri riskleri de gündeme alın. (Daha sonra bu grupların temsilcileriyle ve tek tek kişilerle bir toplantı yapıp, onları da ilgilendirdiği için, güvenlik planlarınızın onlar için uygulanabilir olup olmadığını tartışmak isteyebilirsiniz.)

2.1.2 Risk Matrisini kullanarak öncelikli riskleri belirleyin. Her risk için, gerçekleşme ihtimalinin ve – ilgili kişiler ve kurum üzerindeki - etkisinin ne olabileceği üzerinde anlaşın. Bunları Risk Matrisi üzerine yerleştirin. Birçok kuruluş etkisinin ortadan yükseğe, gerçekleşme olasılığının ortadan yükseğe olan risklere yoğunlaşmayı tercih edecektir. Sizin tartışmalarınız sırasında katılımcılar daha kolay ve daha az masrafla çözülebilecek düşük risk seçeneğine yönelebilir. Bu önerilerin de mümkün olduğunca kabul edilip uygulanmasına çalışmak iyi olur ama en önemli riskleri göz ardı etmemek kaydıyla.

2.1.3 Riskleri gruplayın. Örneğin, eğer ofisiniz hırsızlığa veya fiziksel saldırılara karşı korunmasızsa ‘ofis güvenliğine yönelik riskler’ diye bir kategori oluşturun (ama bu başlık altında nelerin ele alınacağını söyleyen bir açıklama yazın ki gerçek riskler zaman içinde görünmez hale gelmesin).



Bir insan hakları kuruluşunun Front Line desteğiyle kurduğu CCTV sistemi

2.1.4 Güvenlik planının **kapsamı konusunda anlaşmaya varın** – bununla ilgili bazı fikirler için aşağıya (5.2) bakın. Güvenlik politikaları ve prosedürleri ve acil durum planlarını da eklemeniz gerekecek.

2.1.5 En yüksek risklerden birini seçin. Büyük bir grup halinde **bu riskle bağlantılı zayıf yönlerinizi azaltmak ve kapasitenizi artırmak için nasıl bir plan yapacağınızı tartışın,**

uzlaşın ve kaleme alın. Vaktiniz varsa, başka riskler için de aynı şeyleri yapın. (Vakit kazanmak için bunu, grubunuzu küçük gruplara bölerek yapabilirsiniz. Her gruba farklı bir risk verin. Sonunda bir araya gelin ve her grup kendi planını diğerlerine anlatsın. Her sunum üzerinde tartışın ve bu risklere ilişkin nihai plan üzerinde anlaşın.)

2.1.6 Kalan risklerle ilgili bir taslak plan hazırlaması için konuya en uygun **kişileri görevlendirin.** Teslim tarihi belirleyin. Söz konusu tarihte, **kalan riskler için nihai planı ve Kurumsal Güvenlik Planı'nın son halini tartışıp karara bağlamak** üzere yeniden bir araya gelin.

2.1.7 Kurumsal Güvenlik Planını bunu uygulaması gereken kişilerle – tercihen tüm ekiple- paylaşın. Güvenlik Planını herkese e-postayla gönderebilirsiniz. Ancak, güvenliğin ve Kurumsal Güvenlik Planının önemini anlaşılması için herkesin bir arada, yüz yüze tartışabileceği bir ortam yaratmak en doğru yöntemdir.

2.1.8 Bir kişiyi Kurumsal Güvenlik Planının uygulanmasından ve gözden geçirilmesinden sorumlu olarak atayın. Bu kişinin kurumun başındaki kişinin olmaması daha doğru olur – onun ilgilenmesi gereken başka bir çok mesele var.

2.1.9 Kurumsal Güvenlik Planı hiç tamamlanmayan bir süreçtir. Güvenliğinizle ilgili yeni taktikler ortaya çıktıkça plan güncellenmelidir. Yeni bir risk belirlediğinde veya bir tehdit alındığında gözden geçirilmeli ve mevcut taktiklerinizin mevcut tehlikeye karşı yeterli olup olmadığına bakılmalıdır. Yeni tehdit ortadan kalktığında da, Kurumsal Güvenlik Planının o durumda anlamlı/etkili olup olmadığı ve plana uygun davranılıp davranılmadığını görmek için yeniden gözden geçirmek gerekir. Kurumsal Güvenlik Planı yenilendiğinde **tarih ve hangi versiyon olduğu net olarak yazılmalıdır** ki en güncel planın hangisi olduğu net olarak görülebilsin.

2.2 'Trafik Lambası' Güvenlik Ayarları

Bazı İHS'ler trafik ışıklarından ilham alan basit bir güvenlik planının da olması gerektiğini savunuyorlar.

Durum "Yeşil"se her şey olması gerektiği gibi, normal olarak ilerliyor ve özel bir güvenlik tedbiri almaya gerek yok demektir.

Eğer durum "Sar"ıysa, risk artmış demektir ve bir dizi tedbirin alınması gerekir.

Eğer durum "Kırmızı"ya yükselmişse en yüksek risk konumunda bulunduğu ve en yüksek güvenlik tedbirlerinin uygulanması gerektiği anlaşılmalıdır.

Her kuruluşun kendi bağlamı, tehditleri, zayıf yönleri ve kapasitelerine uygun bir "Trafik Lambası Güvenlik Ayarları" hazırlaması gerekir. Yine de aşağıda kısa bir örnek görebilirsiniz:

Örnek: 'Trafik Lambası' Güvenlik Ayarları

"Bağışçılarımızla önceden görüşerek güvenliğimizi geliştirmek için finansal destek, sağlık ve hayat sigortası ve eğer hapsedilir veya öldürülürsek ailelerimize nasıl destek olunması gerektiğini netleştiririz."
İHS, Amerika

Trafik Lambası Güvenlik Ayarlarının avantajı yalın olmasıdır. Çok sayıda kişiye ulaştırması ve güvenlik ayarları değiştiğinde haber vermesi kolaydır. Ancak üzerinde tüm detaylarıyla düşünülmüş Kurumsal Güvenlik Planının ve güvenlik konularında kurum çapında bir farkındalık geliştirmenin yerine konmamalıdır.

Fig 5.1

Uyarı Seviyesi	Ekip	İşler	Ofis
Yeşil	<ul style="list-style-type: none"> • Kısıtlama yok 	<ul style="list-style-type: none"> • Kısıtlama yok 	<ul style="list-style-type: none"> • Normal güvenlik
Sarı	<ul style="list-style-type: none"> • En fazla risk altındakiler (önceden belirlenmiş) evden çalışacak • Hiçbir personel ofiste yalnız kalmayacak ve kararlaştırılan çalışma saatleri dışında çalışmayacak • Acil durumda kime telefon edileceğini hatırlatma • Güvenilir komşular /yerel topluluk uyarılacak 	<ul style="list-style-type: none"> • Hassas projeler askıya alınacak (bunların hangileri olduğu önceden belirlenmeli) • Avukat haberdar edilecek • Diğer işlere aynen devam edilecek 	<ul style="list-style-type: none"> • Koruma tutulacak • Misafir kabul edilmeyecek • Ofiste ve evlerde hiçbir hassas bilgi tutulmayacak • Güvenilir komşular /yerel topluluk uyarılacak • Polise haber verilecek (uygunsa)
Kırmızı	<ul style="list-style-type: none"> • En fazla risk altındakiler (önceden belirlenmiş) başka yere gidecek • Kalan ekip işe gelmeyecek 	<ul style="list-style-type: none"> • Tüm çalışmalar geçici olarak duracak • Bağışçılar bilgilendirilecek 	<ul style="list-style-type: none"> • Ofis kapatılacak • Ek güvenlik personeli tutulacak

2.3 Kurumsal Güvenlik Planının İçeriği

Her kuruluş Kurumsal Güvenlik Planını kendi bağlamına, karşı karşıya oldukları risklere, aldıkları tehditlere, zayıf yönlerine ve kapasitelerine bağlı olarak birbirlerinden farklı hazırlayacaktır.

Sonraki sayfada kendi Kurumsal Güvenlik Planınıza dahil etmek isteyebileceğiniz bazı başlıklar bulabilirsiniz.

“Tüm çalışanlarımız bir arama emrinin neye benzediğini bilir. O belgede neleri incelemesi gerektiğini bilir. Eğer yetkililer ofisi aramak için geldilerse, insanların üstlerini arama yetkilerinin olmadığını bilir. Bu bilgi sayesinde ofisimiz aranacaksa, küçük laptoplarımızı kot pantolonlarımızın içinde saklarız.”

İHS, Doğu Avrupa

Fig 5.2

Başlık	İçerik için örnekler	Notlar
Kurumun misyonu	örneğin, “Avukat tutmaya gücü yetmeyen kişilere ücretsiz hukuki destek sağlıyoruz”	Bu kısa ve net olmalı, ekip bu tanımı hızlıca tekrarlayabilmeli (örneğin yoldaki kontrol noktasında)
Kurumun güvenlikle ilgili tutumu	<ul style="list-style-type: none"> Çalışanlar çok tehlikeli olacağını düşündüğü görevleri reddedebilir (bu durum aleyhlerine kullanılmaz) 	
Genel güvenlik anlayışı	<ul style="list-style-type: none"> Güvenlik yalnızca prosedürlere uymaktan ibaret değildir, aynı zamanda durum farkındalığını ve sağduyuyu her zaman kullanmaktır Güvenlik herkes içindir – bir kişinin bile bunu hafife alması tüm kurumu riske atabilir. 	
Ana roller ve sorumluluklar	<ul style="list-style-type: none"> Güvenlikten genel olarak sorumlu olan kişi Diğer personelin görevleri: planlama ve değerlendirme, sigorta, planı uygulamak gibi Bireysel sorumluluklar: kurallara ve prosedürlere uygun hareket etmek, riskleri azaltmak, güvenlik olaylarını aktarmak, kişisel hayatta emniyet 	İsimler yerine pozisyonları yazmak daha doğru – onların değişme ihtimali daha az
Kriz Yönetim Planı	<ul style="list-style-type: none"> Bu Planı devreye sokacak olan acil durum türlerinin tanımlanması Roller ve sorumluluklar: örneğin, bir Kriz Komitesi kurmak, çalışanlarla, akrabalarla, yetkililerle, medyayla, bağışçılarla, vs iletişim kurmak 	Beklenmedik acil durumlar için
Güvenlik usul ve esasları	<ul style="list-style-type: none"> Ofis güvenliği Ev güvenliği Başvuranlarla, tanıklarla vs ilgilenmek Bilgi yönetimi ve muhafazası Saha ziyaretlerine gitmek Araçların bakımı ve kullanımı Saldırının olma riskini azaltmak (hırsızlık, cinsel saldırı dahil her tür saldırı) Nakit paranın ne yapılacağı Medyaya ne deneceği Yetkililerle ilişki/iletişim Kurumda stresi azaltma 	Bu bölümün içeriği şartlarınızla ilişkili olmalıdır. Politika ve usullerin bazıları örtüşebilir, referans vermek yerine prosedürleri yeniden yazmak daha kolay erişim sağlar.
Acil Durum Planları	<ul style="list-style-type: none"> Gözaltı / Tutuklanma / Kaçırılma / Ölüm Cinsel saldırı dahil fiziksel saldırı Darbe olması halinde 	Bunlar, “eğer gerçekleşirse yapılması gerekenler”e dair planlar. Hangilerine ihtiyacınız olduğu kendi bağlamınıza ve karşı karşıya olduğunuz risklere bağlıdır.



İHS Saygıdeğer Sovath Luon (sağda) hakkında yapılan belgesel onun görünürlüğüne artırarak koruma sağladı.

Risk Denkleminin bileşenlerini tartışma yöntemi
Ekvatorlu bir İHS olan Lina Selano tarafından geliştirilmiştir.

1.



2.



3.



EK 4

Kontrol listesi: İHS'lerce tespit edilen kapasiteler

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olarak kullanılması amaçlanarak hazırlanmadı. Bu çalışmadaki esas belirleyici unsur, size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri ve tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın.

Bilgi: (bu konularda bilgi sahibiyiz):

- karşı karşıya olduğunuz risk ve tehditler hakkında
- yasal haklarınız, ülkenizin yasaları, ulusal ve uluslararası giderimler hakkında
- topluluğunuz, kültürünüz ve siyasi sistem hakkında
- strese baş etme yollarınız hakkında

İrtibatlar:

- Yerel topluluğun desteği
- Hızla çok sayıda kişiyi harekete geçirebilme kapasitesi
- Yerel irtibatlar – insan hakları kuruluşları, medya, nüfuzlu / etkili kişiler
- Hükümette, poliste ve diğer kilit aktörler içindeki tanıdıklar
- İHS'lerin korunmasına ilişkin rehber ilkeleri olan ülkelerin elçiliklerindeki irtibatlar (özellikle Avrupa Birliği ve Norveç Elçilikleri) – bkz. Front Line Handbook for Human Rights Defenders – What protection can EU and Norwegian Diplomatic missions offer?¹ (İnsan Hakları Savunucuları için Front Line El kitabı – AB ve Norveç Diplomatik misyonlarının sunabileceği korumalar nelerdir?)
- Bölgesel ve uluslararası insan hakları ağları ve kuruluşları²

Planlama:

- Gündelik riskler için güvenlik planları
- En kötü risklerin gerçekleşmesi ihtimaline karşı beklenmedik durum planları
- Acil durum planı (en kötü riskin gerçekleşmesi ihtimaline karşı)
- Güvenlikle ilgili net sorumluluk dağılımı
- Güvenliği iş planlarının ayrılmaz parçası yapmak
- Güvenlik planlarının düzenli olarak gözden geçirilmesi

Kurum / ofis:

- Kamuoyunda olumlu itibar
- Fiziksel güvenlik - kapılar, kilitler, kapı ve pencerelerin sağlamlştırılması, kasa, iyi ışıklandırma, vs
- Açık ve net bir kurumsal misyon (böylece başkalarına -örneğin kontrol noktalarında - hızla anlatılabilir)
- Risklerin tartışılabileceği destekleyici bir çevre (ortam)
- IT güvenliği (firewall, virüs ve zararlı yazılımdan korunma programı, şifreleme sistemi, internet cafeleri kullanmanın riskleri, güvenli e-mail adresleri, belgelerin şifrelenmesi gibi)
- Hassas bilgilerle çalışma konusunda net sistemler
- İzinsiz girişleri önlemek için ziyaretçilere ilişkin bir politika

Diğer:

- Kişisel tutum ve davranışlarımız - yasalara uygun yaşamak
- Destekleyici aile
- Gerektiğinde gidilebilecek güvenli ev (safe house)
- Güvenli ulaşım
- Mali kaynaklar
- Sağlık sigortası
- Streste baş edebilme becerisi

Bu kapasitelerin mevcut olmaması, analizde zayıf yönleriniz olarak değerlendireceğiniz şeylerdir -- gidermek için neleri geliştirmeniz gerektiğini düşünün.

1. http://www.frontlinedefenders.org/files/FL_Handbook_EU_Guidelines_ENGLISH.pdf
2. Bkz. Ek 17 İHS'ler için faydalı kuruluşlar

EK 5

Kontrol listesi: Ofis Güvenliği

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olması amacıyla hazırlanmamıştır. Temel belirleyici faktör size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri ve tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın.

1. Acil Durum İrtibatları

- Elinizin altında, diğer yerel STK'ların, hastanelerin ve acil servislerin, polis, itfaiye ve ambulans telefonlarının olduğu güncellenmiş bir liste var mı?

2. Teknik ve fiziki sınırlar (harici, dahili ve iç mekan)

- Dış kapıların / parmaklıkların, bina giriş kapılarının, pencere, duvar ve çatının durumunu ve çalışır durumda olup olmadıklarını kontrol edin
- Harici ışıklandırmanın, alarmların, kamera veya görüntülü diyafonun durumunu ve çalışıp çalışmadığını kontrol edin
- Anahtarlarla ilgili prosedürü kontrol edin - anahtarlar güvenli ve şifreli bir biçimde etiketlenmiş mi, anahtar kontrolünden, kopyalanmasından ve kopyaların çalışıp çalışmadığını kontrol etmekten sorumlu bir kişi tayin edin. Anahtarların kaybolması veya çalınması durumunda kilitlerin değiştirildiğinden emin olun ve bu gibi olayların kaydını tutun
- Özel bir 'güvenli' oda var mı? (panik odası)
- Kurumun isminin olduğu tabela/plaka, tehditin arttığı durumlarda saldırılara karşı tedbir artırmak için kolayca sökülebilir mi

3. Ofis personeli

- Korumalar/bekçiler dahil personel alımında yalnızca güvenilir kişiler mi işe alınıyor ve verilen referanslar kontrol ediliyor mu?
- Tüm personel ilgili güvenlik planları konusunda eğitiliyor mu?
- Ofis yetkililer veya farklı gruplarca basılması ihtimaline karşı bir planınız var mı?
- En hassas işler konusunda 'bilmen kadarını bil' (need-to-know) politikanız var mı?
- Tüm çalışanlarla iyi bir diyalogunuz var mı, özellikle de finansal sorunları veya başka sorunlar yüzünden baskı altında hissettikleri durumlarda sizinle konuşabiliyorlar mı? (canı sıkın çalışan tehlikeli bir düşman olabilir)
- Birisi kurumdan ayrıldığında güvenlik tedbirlerini ve ilgili anahtarları değiştiriyor musunuz?

4. Ziyaret kabul prosedürleri ve 'filtreleri'

- Tüm ziyaretçilere uygulanan bir kabul prosedürünüz var mı? Tüm ekip bundan haberdar mı?
- Kabul prosedürlerini uygulayan personele işlemin gerektiği gibi işleyip işlemediğini ve geliştirilmesi/değişmesi gereken bir şeylerin olup olmadığını sorun
- Beklenmeyen bir paket/posta geldiğinde ekip ne yapması gerektiğini biliyor mu? (izole etmek, açmamak, yetkilileri çağırmak gibi)
- Ziyaretçilerin isimleri kaydediliyor mu (ofisinizdeki bir toplantıya katılmak için gelenler de dahil)? Evetse, bu kayıtlar hassas bilgi kapsamında mı ve nasıl korunuyor? (örneğin kodlar veya şifrelenmiş dosyalar)

5. Bilgi güvenliği (ayrıca bkz. Ek 14, Bilgisayar ve Telefon Güvenliği)

- Düzenli olarak yedekleme yapıyor musunuz; yedekleri ofis dışında, güvenli bir yerde mi saklıyorsunuz?
- Çalışanlar masalarında hassas bilgi bırakmamaları gerektiğini biliyor mu?
- Mahrem bilgileri (örneğin başvuranlar veya tanıklar hakkında) kaydetmek için güvenli bir sisteminiz var mı?
- Hassas (fiziksel ve elektronik) dosyalarınıza ilk bakışta ne oldukları anlaşılmasını diye güvenli isimler veriyor musunuz?

6. Kaza durumları için güvenlik

- Yangın söndürücülerini, gaz vanalarını ve borularını, muslukları, elektrik prizlerini ve kablolarını ve jeneratörlerin durumunu kontrol edin.

7. Sorumluluk ve eğitim

- Ofis güvenliği için sorumlular belirlendi mi? Etkin biçimde çalışıyor mu?
- Bir ofis güvenlik eğitim programı var mı? Bu listede yer alan tüm konuları kapsıyor mu? Yeni ekibin tamamı eğitim aldı mı? Eğitim etkili mi?

Kontrol listesi: Ev Güvenliği

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olma amacıyla hazırlanmamıştır. Temel belirleyici faktör size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri ve tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın.

- Karşılayabileceğiniz en iyisini ve içinde yaşadığınız toplumun normal karşılayacağı korunma tedbirlerini kullanın - eğer olağandışı güvenlik tedbirlerine sahipseniz diğerleri sizden daha çok şüphelenir. Dikkate alınacak tedbirler: kilitler, parmaklık, kapılar, çit, gözetleme deliği, alarm, CCTV, ev çevresinde iyi aydınlatma, vs.
- Acil numaraları telefonun yanında tutun - polis, ambulans, itfaiye ve ayrıca acil durumda aranacak iş arkadaşları, dostlar
- Yangın alarmı, yangın söndürücü ve ilk yardım çantası bulundurun
- Mümkünse giriş ve acil çıkış kapılarınız farklı olsun
- Otopark/garajın güvenliğini ihmal etmeyin - birileri takip cihazı veya patlayıcı koyabilir mi? Evetse düzenli bir kontrol sistemi geliştirmeniz gerekiyor
- Aile bireyleriniz ve varsa çalışanlara beklemediğiniz paketleri (patlayıcı riskine karşı) kabul etmemelerini söyleyin
- Komşularla iyi ilişkiler geliştirmeye zaman ve emek verin. Güvenilir komşularınız olursa mahallede şüpheli bir şey (yabancı bir araç, sizinle ilgili sorular soran birileri, vs) gördüklerinde size haber verirler ve kendi evlerinden veya arazilerinden kaçmanıza yardım ederler
- Ailenizle tüm riskleri enine boyuna tartışın: belli riskler gerçekleştiği takdirde ne yapılması gerektiğini planlayın
- Eş: bazı İHS'ler karşı karşıya oldukları risklere (ve farklı güvenlik durumlarında eşin ne yapması gerektiğine) ilişkin her şeyi eşleriyle paylaşır, bazıları ise riskleri bilmemenin eşi koruyacağına inandıkları için tek kelime etmez. Sizin için en iyisinin hangisi olduğunu değerlendirin - gizlilik ikili ilişkilere zarar verebilir.
- Çocuklar: onlara neyi söyleyebileceğini ve onları korkutmadan daha güvende olacakları bir duruma nasıl hazırlayabileceğinizi düşünün, - yabancılarla (soru soranlar dahil) konuşmamaları ve yabancılarla bir yere gitmemeleri gerektiğini de söyleyin
- Ani bir tehlike durumunda ortak bir şifre belirleyin "git de (oyuncağın adı) ile oyna" veya "teyzenin evine koş" gibi
- Öğretmenler: çocuklarınızın öğretmenleriyle iyi ilişkiler kurun ve onlara çocuklarınızı yalnızca sizin izin verdiğiniz kişilerin alabileceğini söyleyin
- Çalışanlar (Ev içi hizmetliler, şoför, bekçi, vs): sadece güvenilir kişileri işe alın ve onları şu konularda eğitin:
 - her türlü şüpheli durumu bildirmeleri - civarda olağandışı kişiler veya arabalar gibi
 - sizin izniniz olmadan evin içine kimseyi almamaları gerektiği
 - tamir bakım için evin içine girmeleri gerektiğini söyleyen tüm tamircileri (iş yerlerine telefon ederek) kontrol etmeleri - telefon tamircisi, elektrikçi, su tesisatçısı vs. Bu kişileri hiçbir zaman gözlerinin önünden ayırmamaları gerektiği
- Basit bir 'Trafik Lambası' alarm sistemi geliştirin
 - Yeşil = normal
 - Sarı = artan risk karşısında özel tedbirlerin alınması gereken durumlar (çocuklar okula götürülüp getirilecek, bir koruma tutulacak gibi)
 - Kırmızı = gerekli adımların atılmasını gerektiren yüksek risk durumu (ailenin yer değiştirmesi ve önceden belirlenmiş bir yere gitmesi)
- Hassas belgeleri evde bırakmayın
- Hassas bilgiler içeren işlerinizi eve götürmeyin
- Yasa ve kurallara uygun yaşayın - vergilerinizi ödeyin, trafik kurallarına uyun, vs
- Eğer bir etkinliğe davet edildiyseniz yabancıardan içecek veya yiyecek kabul etmeyin (ilaç verilmesi ihtimaline karşı)

EK 7

Kontrol Listesi: Diğerlerinin Korunması (Başvuranlar / Tanıklar / Mağdurlar vs)

Bu kontrol listesi İHS'lere, kendileriyle irtibatla oldukları için risk altında olan ya da olabilecek başvuruçularla (tanıklar, şiddetten sağ kurtulanlar gibi) ilgilenirken dikkate alınması gereken önemli noktaları hatırlatmak amacıyla hazırlanmıştır.

Sizinle irtibatlı oldukları zamanlar dışındaki güvenlikleriyle ilgili burada bilgi olmasa da, bu çalışma kitabını verip kendi güvenlik planlarını hazırlamalarını önerebilirsiniz.

Kendi kontrol listenizi hazırlamaya Risk Denklemi kullanarak başlayın ve bu başvuranların risklerini, tehditleri (bilginiz dahilindeyse), zayıf yönlerini ve kapasitelerini düşünün.

- Başvurana kurumunuzun ne yaptığını, sizden ne gibi beklentileri olması ve neleri beklememeleri gerektiğini açık bir biçimde anlatın
- Başvurayı ne düzeyde koruyabileceğinizi net olarak açıklayın (ismini ve kişisel bilgilerini gizli tutmak, vs)
- Başvurana, sizinle ilişkisi olduğu için ne gibi risklerle karşılaşabileceğini düşündüğünü sorun ve cevaben, akıllarına gelmeyen diğer olası riskleri de açıklayın
- Başvuranlarla iletişim: siz veya başvuran takip altındaysa (veya ihtimal varsa) mümkün olan en güvenli iletişim yolunu kullanın
 - Mümkünse yüz yüze görüşün ve (detaylar için aşağıya bakın) iletişim için basit bir şifre kararlaştırın - örneğin "Salı sabah 11.00'de buluşalım" dediğinizde aslında "Pazartesi sabah (bir gün önce) 10.00'da (bir saat önce) buluşalım" anlamına gelir gibi. Buluşma noktasını bu yüz yüze görüşmede kararlaştırın.
 - Başvurana tercih ettiği iletişim yöntemini sorun (ve bu yol güvenli değilse, alternatif önerin)
 - Telefon: telefonunuz dinleniyor olabilir mi? Eğer böyle bir olasılık varsa telefonda risk oluşturacak bir şey söylemeyin. Sokak telefonundan sokak telefonuna görüşme yapabiliyorsa, evinize veya ofise yakın telefon kulübeleri kullanmadan bu yöntemle başvurabilirsiniz.
 - E-mail: başvuranın güvenli bir mail adresi var mı? Yoksa, risk doğurabilecek bir dil kullanmaktan ve bu yöntemle buluşma ayarlamaktan kaçının.
- Fiziki takip edilme ihtimaliniz varsa başvuranla buluşma:
 - En güvenli yer, masaların daha önce rezerve edilmediği kalabalık bir cafedir. Sizin veya başvuranın ofisinde, evinde veya arabasında buluşmak riskli olabilir. Park gibi kamusal bir alan da güvenli olabilir ama oturmak yerine yürüyün ve sizinle aynı yönde yürüyenlere dikkat edin - ne de olsa mikrofonlar 50 m çapındaki bir alanda etkili olabiliyor.
 - Bir ofis veya evde buluşmak zorundaysanız toplantı odalarını veya ofisleri kullanmaktan kaçının. Çamaşır odasına (çamaşır makinesini çalıştırın) veya koridorlara dinleme cihazı yerleştirilme olasılığı daha düşüktür.
- Eğer başvuranın öyküsünü kayıt altına aldıktan bir süre sonra yayınlamaya karar verirseniz, önce başvurandan mevcut durumlarının ne olduğunu öğrenin. Adının veya fotoğrafının kullanılmasını kabul etmiş birisi daha sonra tehdit aldıysa veya durumu başka bir sebeple değiştirse fikrini değiştirebilir.

Not: Bazı İHS'lerin deneyimlerine göre, kendilerini tanık gibi gösteren bazı kişiler İHS ile iletişim kurarak onu riskli bir ortama sokmaya veya bir komplonun içine düşürmeye çalışabiliyor. O yüzden iletişimde olduğunuz kişileri iyi kontrol edin.

EK 8

Gösteriler

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olma amacıyla hazırlanmamıştır. Temel belirleyici faktör size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri, tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın.

Ön Hazırlık:

- Gösterinin amacını netleştirin - bu bilgiyi herkesin anlayacağı biçimde açıklayın (gösteriye katılma ihtimali olanlar bu amaç üzerinde genel olarak hemfikir mi? Değilse bu eylem fikrini yeniden gözden geçirin)
- En uygun yeri tespit edin (etki, güvenlik, vs açısından)
- Güvenlik analizi
 - Ne gibi bir karşıt görüş veya müdahaleye karşılaşılabılır?
 - Herhangi bir müdahaleye karşı polise güvenebilir misiniz? Hayırsa, protesto etmek için gösteri yapmanın en doğru yol olup olmadığını bir daha değerlendirin.

Ekip çalışması:

- Sorumlulukları paylaşın, yani:
 - Medya stratejisi (hazır video ve Facebook gibi sosyal medya bildirimleri) ve sözcü
 - Polisle görüşecek kişi
 - Destekçilerden sorumlu kişi (alanda huzursuzluk yaratmaya veya gösteriye itiraz etmeye niyetli kişilere dikkat edecek kişileri de tespit edin)
 - Gerektiğinde yardımcı olabilecek uluslararası kuruluşlarla irtibat kişisi
 - Hukuk danışmanı - gözetli olması halinde bir avukatınız var mı?
 - Güvenlik koordinatörü (alan görevlilerinin eğitimi, alanın haritalanması ve kaçış rotalarının belirlenmesi ile genel güvenlikle ilgili kararlardan sorumlu kişi - bu kararlara gerekirse gösteriyi iptal etmek de dahil)
 - Mesaj koordinatörü (posterler, pankartlar, megafon, el ilanları)
 - Tıbbi destek (en azından en yakın sağlık tesisinin yerini bilmek)

Gösteri öncesi:

- Yetkililerden izin alın (izininiz olsa bile, son dakikada yasaklanma ihtimaline karşı itiraz için yapılması gerekenleri bilen bir avukatı hazır bulundurun)
- Polisle olabildiğince erken iletişim kurarak güvenlikle ilgili kaygılarınızı, karşılıklı planlarınızı ve irtibat kişilerinin belirlenmesi konularını halledin.
- Megafonları, mikrofonları hazır edin
- Gösteriyi izlemeleri için tarafsız gözlemciler davet edin
- Yürüyüş rotasını inceleyin
- Alan görevlilerini yürüyüş rotası, toplanılacak yeri ve zamanlaması, kritik durumda kime ulaşmaları gerektiği konularında eğitin (huzursuzluk çıkaran kişilere kendileri müdahale etmesin) ve iletişim araçları ve kimliklerini belirtecek malzemelerle (yaka kartı, pazu bant, yelek gibi) donatın
- Koruyucu giysiler giymeyi planlayın - saldırı olasılığına karşı deri ceket veya rahat koşabileceğiniz ayakkabılar gibi
- Göstericileri dörtlü gruplar halinde organize edin - bu gruptaki herkes birbirini iyice tanımalı ve göz kulak olmalı ki daha sonra bir gözetli olup olmadığı daha kolay tespit edilebilsin.
- Gösteri sırasında sorunlu bölgeleri güvenlik koordinatörüne haber vermeleri için gösteriyi elverişli bir noktadan izleyen gözçümler bulundurun
- Provoke edecek sızmaların olacağını düşünüyorsanız gösteriyi insan zinciri içinde yapma seçeneğini de değerlendirin (göstericilerin dış çeperinde kolkola girerek zincir oluşturmak suretiyle sızmaları önleme)

Gösteri sırasında:

- Kitleye neler olduğunu açıklayın (insanlar uzun süredir bekliyorsa veya ne olup bittiğinden emin değillerse huzursuz olabilirler)
- Gösteri alanına giden yol boyunca, huzursuzluk çıkması halinde güvenlik koordinatörünü uyurabilecek gözcüler bulundurun
- Ekibinizin önemli kişilerinin tamamı gösteride yer alması - uluslararası ilişkilerden sorumlu kişi, hukuk danışmanı vs yakındaki bir ofiste konuşlanmalı
- Şartların gerektirmesi halinde gösteriyi sona erdirmeye hazırlıklı olun

Adapte edilen kaynak: *Prides against Prejudice, a toolkit for pride organising in a hostile environment*, ILGA-Europe. [Önyargıya karşı Onur Yürüyüşü, düşmanlı ortamda onur yürüyüşü düzenlemek için rehber, ILGA-Avrupa]

EK 9

Kontrol listesi: Yakalama / Gözaltı / Kaçırma / Rehin Alma

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olma amacıyla hazırlanmamıştır. Temel belirleyici faktör size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri ve tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın.

Yakalama veya gözaltı (yetkililer tarafından) ile kaçırılma ve rehin alınma (yetkililer veya diğer gruplar tarafından) birbirinden farklı riskler olsa da ortak bazı unsurlara sahipler. O yüzden bu riskleri birlikte ele almakta fayda var.

Uyarı: Bu kontrol listesinde gözaltıyla ilgili maddeler yakalama ile ilgili unsurları da kapsıyor. Kaçırılma ve rehin alınma benzer durumlar gibi olsa da, rehin almada bir fidye veya farklı bir talep söz konusu.

Yakalama / Gözaltı

1. Eğer polisler tarafından yakalanma riski altındaysanız, mümkünse daha önceden bir avukat ayarlayın (aşağıda avukatların müvekkilleriyle görüşme haklarının güvence altında olmadığı ülkelerde yaşayan İHS'lerden bazı stratejiler bulabilirsiniz)
2. Avukatınızın telefon numarasını ezberleyin - cep telefonunuza el konabilir ama yine de telefon etme hakkınız olabilir veya bir fırsat doğabilir.
3. Haklarınızı bilin (telefon etme hakkı, ailenizin bilgilendirilmesi vb) ve bunları kesin bir dille ve ısrarla talep edin
4. Yasaları bilin - örneğin soruları yanıtlarken ortamda bir tanığın bulunması şartı; şüphelinin kendi aleyhine kullanılabilecek hiçbir şey söylememe hakkı gibi)
5. Sizi gözaltına alanlara tam olarak neden alındığınızı sorun. (Eğer bilmiyorsanız) nerede olduğunuzu sorun
6. Avukatınız olmadan hiçbir soruya cevap vermeyin
7. İhtiyaç duyabileceğiniz ilaçları sürekli yanınızda bulundurun
8. Alındığınızda, mümkünse, bir meslektaşınızın size eşlik etmesini sağlamaya çalışın
9. Gün içinde belli saatlerde aramadığınızda sizi bulmak için yapılması gerekenleri yerine getirecek ve nerede gözaltında tutulabileceğinizi bilecek bir güvenlik irtibatınız olsun
10. Yakalamaya direnmeyin-saldırıya uğrayabilir ve daha ağır bir suçlamayla karşı karşıya kalabilirsiniz

Avukatla görüşmelerine izin verilmeyen ülkelerden İHS'lerin kullandığı bazı stratejiler:

"Twitter ve Facebook'tan mesaj attım ve 50 kişi polis karakolunun önüne geldi - polis beni gizlice alkoymak istiyordu, bu olmayınca gitmeme izin verdiler." İHS, Asya

"Onlara 'Kendimi kötü hissediyorum, hiçbir şey hatırlayamıyorum' dedim"

İHS, Orta Doğu

"Her şeyi inkar ediyorum - bir kez bir şeyi kabul edersem daha fazla bilgi almak için kötü muamele edeceklerini düşünüyorum" İHS, Afrika

"Polisin geldiğini görünce basından bir arkadaşı aradım, o da benim gözaltına alındığımı duyurdu; daha sonra serbest bırakıldım." İHS, Asya

Kaçırma / Rehin Alma

Burada en önemli şey ortam / bağlam. Bir kaçırılma/rehin alınma riski olup olmadığını, kimin böylesi bir risk altında olabileceğini, kaçırılanların tutum ve davranışları ve bölgenizdeki rehin alma olaylarının nasıl çözümlendiğini önceden bilmeniz gerekir.

Kaçırılma / rehin alınmadan korunma stratejileriniz arasında şunlar olmalıdır:

1. Risk arttığında bu konuda sizi uyarabilecek yerel irtibatlar geliştirin
2. Sizi koruyabilecek, söz sahibi yerel irtibatlar geliştirin (kaçırıldığınız takdirde onların isimlerini kullanabilirsiniz, rehin alanlarla arabuluculuk yapması için çağrılabilirler)
3. Her zaman yerel irtibatların tavsiyelerine uygun hareket edin
4. Her zaman içinde bulunduğunuz durum hakkında uyanık olun:

- eğer kaçırılacaksanız, muhtemelen bu gerçekleşmeden önce, kaçırılacak olanlar sizi takip etmişlerdir. Nerede çalıştığınızı ve oturduğunuzu biliyorlar ve sizi izliyorlardır - her tür takiple ilgili ipuçlarına karşı uyanık olun (ayrıca bkz Ek 11 - Kontrol listesi - Takip)
 - eğer zaten takip ediliyorsanız, kaçırılmayı planladıklarınızı anlamamanın bir yolu, takibin daha açıktan yapılması ya da daha fazla kişi tarafından takip edilmeniz olabilir.
 - eğer komşularınızla (hem evde hem işyerinde) ilişkileriniz iyiyse şüpheli bir durum olduğunda sizi uyabilirler
 - boş pazar yerleri, ıssız yollar vs. silahlı grupların bölgede faal olduğunun bir işareti olabilir
5. Seyahat planlarınızı yalnızca güvenilir irtibatlarınız bilmeli. Rutinlerden kaçın
 6. Mümkün olduğunca kalabalığa karşı - bunun için en güvenli ulaşımın hangisi olduğunu ve dikkat çekmemek için nasıl giyinmeniz gerektiğini planlayın
 7. Günün belirli bir saatinde arayıp haber vermediğinizde sizi bulmak için harekete geçecek bir güvenlik irtibatınız olsun
 8. Riskin arttığı durumlarda tek başınıza kalmamak için tedbir alın.

Kaçırıldığınızda / rehin alındığınızda ne yapmalı

1. Sakin ve sessiz olun* (kaçırılanlar gergin ve deneyimsiz olabilir - davranışlarınızla şiddet kullanmalarını tetikleyebilirsiniz). Bağırmak veya direnmek bir işe yaramaz - bu taktiklerin kurtulmanıza yarayacağını düşünmek için makul bir sebebiniz varsa yapın.
2. Kaçmaya kalkışmayın - ancak öldürüleceğinizden kesinlikle emin değilseniz, bu yolu deneyin. Eğer karşılık verebiliyorsanız, saldırgana en fazla zararı verecek şekilde saldırın (gözüne parmak sokmak ya da kasıklarını tekmelemek gibi) böylece peşinizden koşmasını zorlaştırmış olursunuz.
3. Gerginliğin yüksek olduğu anlar başta olmak üzere, göz teması konusunda dikkatli olun: gözler korkuyu, öfkeyi veya aşağılamayı yansıtır ve fark edilirse şiddeti tetikleyebilir. Yüzünüz sizi alıkoyanlara dönük olsun (yüzü size dönük birine zarar vermek daha zordur) ama göz temasından kaçın.
4. Eğer bir grup halindeyseniz, gruptan ayrı düşmemeye çalışın.
5. Eğer kurtarma operasyonu yapılıyor ve bu esnada zor kullanılıyorsa yere yatın, sizi koruyacak bir yer bulun ve ellerinizi başınızın üzerinde tutun.

* Derin nefes tekniklerini kullanabilirsiniz: dörde kadar sayarak karnınızdan nefes alın, dörde kadar sayıp verin ve/veya bir dua, mantra veya telkini tekrarlayın

Rehin tutulduğunuz sürede hayatta kalma - rehin alanlarla ilişkiler

1. Kaçırılanların saygısını kazanmaya ve dostane bir ilişki kurmaya çalışın
2. İhtilafı konulardan söz etmekten kaçın; en iyi konu aile ve çocuklardır
3. Esaret altındaymışsınız gibi hissettirmeden emirlere uyun
4. Sizi tutanları şaşırtmaktan, tehdit veya tedirgin etmekten kaçın; onlar aleyhinde ifade vereceğinizi ima etmeyin.
5. Sizi kaçırılanlara tavsiyelerde bulunmak konusunda dikkatli olun - önerdiğiniz bir şeyle ilgili terslik olması halinde sizi sorumlu tutabilirler.
6. Eğer birkaç kişi birden kaçırıldıysanız, kaçırılanlarla konuşması için aranızda birini sözcü belirleyin. Bu ortak bir cephe oluşturmanızı ve kaçırılanların sizi birbirine düşürmelerini önler.
7. Size verdikleri tüm bilgilere şüpheyle yaklaşın
8. Kurumunuzu arayarak kaçırıldığınızı söylemek için izin isteyin. İzin istemeden arama yapmayın.
9. Radyo, telefon veya videoya konuşmanızı isterlerse yalnızca istedikleri veya söylemenize izin verdikleri şeyleri söyleyin ve sizi zorlasalar bile pazarlık yapmayı reddedin.
10. Sizi kaçırılanların davasına karşı sempati geliştirebilirsiniz ama unutmayın, bu sizi kaçırılmalarını meşru kılmaz.

Rehinlik sürecinde kayatta kalma - fiziksel ve zihinsel sağlık

1. Derin bir şok ve/veya depresif hissetmek normaldir
2. Uzun bir süre alıkonabileceğinizi kabullenin. Günleri takip etmeye çalışın.
3. Sizi kaçırılanlara ihtiyacınız olan her türlü sağlık gereksiniminden söz edin.
4. Sağlığınıza dikkat edin - (verilen yemek korkunç olsa bile) yemeğinizi yiyin, bir egzersiz ve

5. dua/meditasyon rutini geliştirin
Zihninizi meşgul edin. Eğer kitap veya okunacak başka bir şey yoksa dua edin, meditasyon yapın, sevdiğiniz kitap ve filmleri hatırlayın, beste yapın, gelecek planları yapın - tüm bunlar moralinizi yüksek tutar.
6. Çevrenizi temiz ve tertipli tutun. İhtiyacınız olan banyo, temizlik ve tuvalet süre ve malzemelerini talep edin.
7. Değişikliklere zihinsel olarak hazırlıklı olun: yer, gardiyan değişikliği veya diğerlerinden ayrılma gibi.
8. Size aşığılayıcı veya korkutacak biçimde davranabilirler. Canınızın yakılmasından ve ölümden korkmak normal tepkilerdir - umudunuzu kaybetmeyin.
9. Kurumunuzun bir Kriz Yönetimi planı olduğunu ve serbest bırakılmanız için ellerinden geleni yaptıklarını aklınızdan çıkarmayın.

Serbest Bırakma

1. Kaçırılanlar için en gergin zamanlar ilk kaçırma anı ile serbest bırakma anıdır. Sakin olun ve emirlere harfiyen uyun ama aynı zamanda:
2. Tetikte olun - hızla koşmanız gerekebilir.
3. Gecikmelere ve hayal kırıklıklarına karşı hazırlıklı olun
4. Serbest bırakılmanız için süren pazarlıklara müdahale etmeyin
5. Kaçırılanlar sizinle kıyafetlerini değiştirmek isterse buna izin vermemeye çalışın: onlardan biri sanılarak saldırıya uğrayabilirsiniz.
6. Eğer kurtarma operasyonu yapılıyor ve bu esnada zor kullanılıyorsa yere yatın, sizi koruyacak bir yer bulun ve ellerinizi başınızın üzerinde tutun.

Kaçırılma/Rehin Alınma Durumları için Acil Durum Planı

Eğer kaçırılma / rehin alınma gibi bir tehdit söz konusuysa, tüm kurumlar üyelerinden birinin kaçırılması halinde uygulayacakları bir acil durum planı hazırlamalıdır. Planda şunlar yer alabilir:

1. Kaçırılabilirliğini/rehin alınabileceğini düşünen herkesin, bu durumda kimin aranacağını ve bu kişinin telefon numarasını bilmesi ve bu numarayı ezberlemesi gerekir.
2. Kurum daha önceden görev tanımı yapılmış bir kriz komitesi oluşturur. Görevler arasında şunlar yer alabilir:
 - kaçırılmanın nasıl gerçekleştiği, olaya kaşınların isimleri ve diğer detayları, tarih, saat, yer gibi detayların tanımlanması
 - kişinin nerede ve kimler tarafından alıkonduğunun mümkün olduğunca tespit edilmesi (mümkünse bağımsız yollarla doğrulama yapılarak)
 - rehin alanların sizinle irtibata geçmeleri halinde, onlarla konuşmaya yetkili olan kişinin belirlenmesi (telefon görüşmelerini kaydedebilmek için bir kayıt cihazını hazır bulundurun)
 - pazarlıkta size yardımcı olabilecek nüfuzlu kişilerle ilişki geliştirin
 - gerekli olduğu durumlarda resmi yetkililerle görüşmek - kim ve nasıl
 - aileyle iletişime geçmek ve destek olmak
 - uygunsa yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası insan hakları gruplarıyla ilişkiye geçmek
 - basın sözcüsü - kaçırılma olayı medyaya sızarsa, bu durum dikkatli bir medya stratejisiyle kontrol altına alınmalı
 - kişi serbest bırakıldığında/eve döndüğünde uygulanacak bir destek planının geliştirilmesi (tıbbi tedavi ihtiyacı, onarıcı izin, terapi ve benzeri hizmetler) bu, doğrudan kişiyle veya ailesiyle konuşularak yapılmalı
 - uygunsa, diğer çalışanları da sürekli bilgilendirmek
 - etkilenen iş arkadaşlarına da gereken psiko-sosyal desteği sunmak
3. Kriz sonrası: Bir bilgi aktarımı ve değerlendirme yapılarak kaçırılmanın önlenmesi için atılan adımların yeterli olup olmadığının ve kurumun bu durum karşısındaki tepkisini nasıl geliştirebileceğinin tartışılması.

EK 10

Kontrol listesi: Saldırı Riski (cinsel saldırı dahil)

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olma amacıyla hazırlanmamıştır. Temel belirleyici faktör size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri ve tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın.

Genel:

- Risk analizinizi yapın - en fazla ne zaman saldırı riski altındasınız, saldırıya uğrama ihtimalinizin en yüksek olduğu yerler nereleri, saldırganlar kimler olabilir ve ne gibi yöntemler kullanabilirler. Korunma planınız bu gibi değişkenlere göre farklılık gösterecektir.
- Tek başına olmak riski artırır - riskin en fazla olduğu zamanlarda dışarı yalnız çıkmayın ve en fazla risk altında olabileceğiniz yerlerden uzan durun.
- En güvenli ulaşım seçeneklerini kullanın
- Silah taşımayın - bunlar saldırgan tarafından size karşı kullanılabilir ve yetkililer bunu sizi gözaltına almak için bir mazeret gibi kullanabilirler
- dikkatleri üzerinize çekmek için düdük taşıyın
- Yardım istemek için nasıl bağıracağınızın provasını yapın - birçok insan saldırıya uğradığında 'donakalır' (ve boğazları sıkılıyor gibi hissederler)
- Saldırıya uğrarsanız elinizin altında ne varsa kullanın - örneğin saldırganın yüzüne kum atmak gibi
- Zinde olun ve her zaman rahat ayakkabılar giyin - genellikle koşmak en iyi savunmadır
- Protesto gösterisi gibi darp edilebileceğiniz bir etkinliğe gidiyorsanız deri ceket gibi koruyucu giysiler giyin ve giysilerinizin altına mukavva/karton yerleştirin
- Failerin kim olabileceğini düşünün - inandırıcı bir korunma stratejisi geliştirebilir misiniz? "(etkili bir kişinin)...arkadaşım" gibi
- Kendinizi psikolojik olarak, kıymetli eşyalarınızı direnmeden karşınızdaki kişiye vermek üzere hazırlayın
- Kendinizden emin bir biçimde ve kıymetli takılarınızı veya malzemelerinizi (telefon, laptop vs) göstermeden yürüyün ki, çekici bir hedef haline gelmeyin
- Her zaman bulunduğunuz yerin ve gerektiğinde yardım için koşabileceğiniz yerlerin bilincinde olun
- Sağlık sigortası yaptırın

Cinsel saldırı (yukarıdakilere ek olarak):

- Bu durumla baş etmenin üç temel yolu vardır ve başınıza gelene kadar bunlardan hangisini yapacağınızı bilemeyebilirsiniz. Eğer hemen kaçamazsanız diğer iki seçenek karşı saldırıya geçip kaçmak, saldırganı iknaya çalışmak veya boyun eğmektir
- Eğer karşı saldırıda bulunabilirseniz, saldırganı en fazla hasar vermeye gayret edin (kasıklara tekme, göze parmak sokma gibi), böylece hemen toparlanıp arkanızdan gelemez. Eğer direnir ama kaçamazsanız saldırganın daha fazla şiddet kullanabileceğini unutmayın.
- Kendinizi psikolojik olarak hazırlayın - en kötüsünü gerçekleşse bile, saldırganın sizi öz benliğinizden koparamayacağını bilin - saldırı sırasında aklınızı bedeninizden ayırmaya yoğunlaşın.
- Saldırganın kim olabileceğini tahmin etmeye çalışın - mesela, 'regl dönemimdeyim' gibi etkili bir korunma stratejisi geliştirebilir misiniz? (Eğer bunun işe yarayacağını düşünüyorsanız, riskli dönemlerde 'kanıt' olarak kullanmak üzere kirliliği bir hijyenik ped kullanın) (Bir İHS saldırganı 'Tabii ki seninle sevişmek istiyorum ama şimdi reglim - yarın geri gelsem' demiş ve saldırgan gitmesine izin vermiş)
- Tecavüz riski varsa yanınızda prezervatif taşıyın (saldırganı kullanmaya razı etmeye çalışabilirsiniz) ya da kadın prezervatifi kullanın
- Saldırıya uğradıysanız -eğer mümkünse- olabildiğince onurlu bir tutum takınmaya çalışın - saldırganlar genellikle kurban üzerinde güç kurma ihtiyacı içindedirler ve ağlamak ve yalvamak sadece bu ihtiyacı beslemeye yarayabilir.
- Mümkünse saldırganla kişisel bir ilişki kurmaya çalışın - örneğin sizin yaşınızda bir kız kardeşi/annesi/kızı veya erkek kardeşi/babası/oğlu olabileceğini ve bu onların başına gelse kendini nasıl hissedeceğini söyleyebilirsiniz.

Eğer bir iş arkadaşınız saldırıya (cinsel saldırı dahil) uğradıysa:

- Kişiyi tıbbi tedavi görebileceği güvenli bir yere götürün. Tecavüz durumunda en kısa zamanda ve kesinlikle ilk 72 saat içinde (HIV bulaşmasını önlemek için) anti-retrovirallerin alınması gerekir. Antibiyotik ve ertesi gün hapı da (kişinin hamile kalıp kalmamasına bağlı olmaksızın menstrüasyonu tetikler) alınabilir
- Eğer söz konusu durum için geçerliyse, kanıt olması için yaraların fotoğraflarını çekin (ve suç mahallini bozmayın)
- Eğer kişi suç duyurusunda bulunmak isterse cinsel saldırı vakalarına bakan özel eğitilmiş memurların olup olmadığını kontrol edin
- Kişinin saldırıyı yetkililere bildirmesine destek olun ama bunu yapmak istememeleri durumunda kararına saygı gösterin
- Saldırıya uğrayan kişi ve olaya karışmış diğer herkes için psikolojik danışma ayarlayın.

EK 11

Kontrol listesi: Kırsal bölgelere yolculuk (araştırma vs için)

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olma amacıyla hazırlanmamıştır. Temel belirleyici faktör size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri ve tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın.

Kendi bölgenizden uzağa seyahat ettiğinizde, gittiğiniz yerle ilgili bilgi sahibi olmadığınız için daha savunmasız olursunuz. Bu savunmasızlık hali, hassas bir konuda araştırma yapmaya gittiyseniz ve tanıklarla görüşecekseniz daha da artar.

- Eğer bu risk içeren bir yolculuksa, oldukça önceden planlamaya başlayın
- Ne gibi risklerin olduğunu tam olarak tespit edin ve bunları nasıl asgariye indirebileceğinizi düşünün. (Dikkate alınması gereken bir nokta: Faydası risklerden daha fazla mı? Bu riskleri kabul ediyor musunuz? Sizin mi gitmeniz gerekiyor yoksa yapılması gereken görevi daha güvenli bir biçimde yapacak biri var mı?)
- En güvenli yolculuk biçimini ve en güvenli rotayı belirleyin
- Son durağınızdan biraz daha uzakta bir yerde konaklamanın daha avantajlı olup olmayacağını değerlendirin (böylece kısa sürede gidip gelebilirsiniz ama ziyaretinizin potansiyel saldırganlarca fark edildiğinde 'olay yeri'nden hızla uzaklaşma olanağınız da olur)
- Gidilecek yerde en az bir tane güvenilir irtibatınız olsun. Gitmeden önce ve vardığınızda ne gibi risklerin olduğunu kontrol edin
- Yalnız seyahat etmeyin - gidilecek yere bağlı olarak kiminle seyahat edeceğinize karar verin:
 - bölgeden veya bölgeyi tanıyan biri (dilini, geleneklerini, vs)
 - kadın/erkek (kültürel sebeplerle veya seyahatinize bir mazeret oluşturması için bir kadın/erkek yol arkadaşı daha güvenli olabilir)
 - gerekli bilgilere sahip biri
- Görev ve sorumlulukları net olarak paylaşın
- Eğer bir şoförünüz varsa, bu kişinin güvenilir ve bilgili birisi olması ideal durumdur
- Bir güvenlik krizi durumunda ne yapılması gerektiğini bilen bir Acil İrtibat kişiniz olsun
- Acil Durum İrtibatınıza yolculuğunuzla ilgili net bilgileri verin (rotanız, konaklayacağınız yer, kimlerle buluşuyorsunuz, ne zaman ve ne amaçla). Rotanız üzerinde güvenilir ve size yardımcı olabilecek irtibatlarınızı da ekleyin (isimler, irtibat bilgileri, yer ve arkaplan bilgisi). Acil Durum İrtibatınızı bilgilendirmeden programınızı değiştirmeyin
- Acil Durum İrtibatınızla kontrol zamanı üzerinde anlaşın - örneğin günde iki kez (veya kaynak ve altyapınızı dikkate alarak sizin için en gerçekçi olan zamanlama) ayrıca kriz durumunda kullanılacak bir acil durum kodu belirleyin.
- Yola çıkmadan önce aracın mekanik kontrolünü yapın
- Yanınıza alacağınız raporlar, program gibi, görsel malzemeler dahil olmak üzere, evrakları/ malzemeleri inceleyin. Sizi tehlikeye atabilecek şeyler var mı?
- Bir kaçış stratejiniz olsun -işler kötüye giderse ne yapmalı / nereye gitmeli
- Mülakatlar, resimler vs gibi hassas bilgileri nasıl taşıyacağınızı planlayın (örneğin flash belleği çorabın içinde taşımak veya kurumunuza e-postayla gönderdikten sonra silmek)
- Yanınızda şunları bulundurun:
 - acil durumlar için para (örneğin aracın bozulması halinde kullanmak üzere)
 - haritalar
 - yiyecek, su
 - ilk yardım çantası
- (Faydalı olacaksa) şunları da bulundurun:
 - uygun iletişim araçları - tercihen en az iki alet bulunsun (cep telefonları - mümkünse en azından biri kullan-at telefon olsun, laptoplar, uydu telefonları, vs) Hepsini yola çıkmadan önce kontrol edin.
 - video kamera
 - yasal belgeler: kimlik kartı, gereken yetki belgeleri (veya hikayenizi destekleyici belgeler)

- Bunları yanınızda taşımayın:
 - Eğer izlendiğinizi düşünüyorsanız kendi cep telefonunuz (telefonu evde bırakın ve onun yerine mümkünse yeni bir kayıtsız telefon edinin)
 - Sizi tehlikeye atabilecek kağıtlar / malzemeler / görsel materyaller - raporlar, gündemler vs gibi
- Hava karardıktan sonra seyahat etmekten kaçının
- Sorumlu davranın - yerel yasalara uyun, çok fazla içmemeye çalışın, vs

EK 12

İHS'lere yönelik İdari Tedbirler

İdare hukuku kamu hukukunun üç temel alanından biridir (diğerleri anayasa ve ceza hukuku). İdari yasalar veya yönetmelikleri uygulama yetkisi idari kurumlara verilir. Bağlayıcı bir idari yasanın veya düzenlemenin ihlal edilmesi durumunda idari ceza kesilir.

İdari yasa ve yönetmelikler İHS'leri taciz etmek ve zamanlarından çalmak için giderek daha fazla kullanılır oldu.

İdari tedbirler farklı ülkelerde farklı biçimlerde kullanılabilir. Buna dair bazı örnekleri aşağıda bulabilirsiniz.

- Lisanssız (korsan) program bulundurma suçu:
 - Bilgisayarlarınıza yüklü tüm programlarınızı kontrol edin ve korsan olanları veya lisans anlaşmalarını ihlal edenlerin (örneğin ofis bilgisayarlarında ev versiyonu bulunan programlar gibi) hepsini bilgisayarlarınızdan kaldırın. Açık kaynak (ücretsiz) programları yükleyin veya ofisiniz için lisanslı program satın alın.
 - Lisanslı programlarınızın fatura ve kutularını saklayın.
- Muhasebe / vergi kayıtlarının denetlenmesi:
 - Çok iyi bir muhasebecinizin olmasına önem verin
 - Muhasebe kayıtlarına ve dosyalamaya büyük özen gösterin
- Farklı tip fonlar için farklı düzenlemeler:
 - Karşılıksız bağışlar, uluslararası fonlar, ticari faaliyetler ve üye aidatları ile ilgili ayrı ayrı yasa ve yönetmeliklerin olup olmadığını kontrol edin.
- Nakit para kullanımıyla ilgili uygulanması mümkün olmayan düzenlemeler:
 - Kurum içinde nakit para kullanımını yasaklayan bir karar çıkarın. Tüm ödemeler sadece kredi kartıyla ve personelin kişisel hesabına veya serbest çalışan uzman veya kuruluşların hesaplarına yapılmalıdır.
- STK'nızın resmi kaydı :
 - Kurumunuzun kayıt işlemlerinin eksiksiz ve yasalara uygun olduğundan emin olun. Gerekirse uzmanlardan yardım alın.
- Toplantı ve gösteri izni:
 - Bu tür faaliyetlerin düzenlenmesine ilişkin yasal gereklilikleri öğrenin ve bunlara uygun hareket edin ya da uymadığınız takdirde riskleri değerlendirerek olası sonuçlara karşı hazırlıklı olun (örneğin bir gözaltı durumunda avukat bulundurmak, gösteri sırasında saldırıya uğrama halinde tıbbi desteğe nereden ulaşabileceğinizi önceden bilmek gibi)
 - (Katılımcıların yasalara aykırı davranmakla suçlanma olasılığına karşı) Yasalara uygun hareket ettiğinizi kanıtlamak için mümkünse etkinliklerinizi video ile kaydedin
- Ofis aramaları
 - İlgili yasaları ve nelerin aranabileceğini bilin
 - Tüm personel, yetkililer bir arama emriyle geldiğinde kimi aramaları ve nasıl hareket etmeleri gerektiğini bilmeli.

Genel tavsiyeler:

- İdari gözaltına alınan veya tutuklanan kişilerin ne gibi yasal hakları olduğunu öğrenin (avukata erişim, avukat seçme hakkı, doktora erişim, aile bireylerine haber verme hakkı gibi). İdari yasaları ihlal ettiğiniz için gözaltına alınmanız veya tutuklanmanız halinde bu bilgiler işinize yarayacaktır.
- Kurumunuzun fon veren kuruluşlara ve resmi makamlara (yasal kurumlar, vergi dairesi, istatistik

- kurumu, sigorta, vs) teslim etmesi gereken tüm raporlar için bir takvim hazırlayın ve buna uyun.
- Resmi makamlarla (savcılık, içişleri, yargı makamları, vergi daireleri, vs) yaptığınız tüm yazışmaları, gelen evrakları ve zarfları dosyalayın. Düzenleyici kurumların yetkilileriyle telefonla iletişim kurmaktan kaçının. Yanıtlarınızı ve belgelerin kopyasını taahhütlü postayla gönderin. (Telefonda ne konuşulduğunu daha sonra kanıtlamak imkansızdır)
 - Acil durumlar için eylem planları hazırlayın: çalışanlarınızın bu planları okuduklarını göstermeleri için imza atmalarını isteyin.
 - Herhangi bir çıkar çatışmasının olmamasına dikkat edin: örneğin kurumunuz ile kurucuları, üyeleri, veya kurum yönetiminin partnerleri ya da yakın akrabaları arasında sözleşme yapılmamalı.
 - Diğer STK'ların ne tür tacizlerle karşı karşıya kaldıklarını ve kendilerini nasıl koruma altına aldıklarını öğrenmek için devamlı bilgi alışverişinde bulunun.

EK 13

Kontrol listesi- İHS'lere yönelik karalama kampanyaları

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olma amacıyla hazırlanmamıştır. Temel belirleyici faktör size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri ve tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın.

Yapılan iftiranın bağlamını inceleyin. Bir defaya mahsus bir durum mu? Tepki / cevap vererseniz iftiranın yayılmasına mı yol açacaksınız? Yayılıyor ve yoğunluğu artıyor mu? Bu iftiranın size ve kurumunuza nasıl bir etkisi olacak? Bu sorulara vereceğiniz cevaplara bağlı olarak nasıl tepki vereceğinize karar verebilirsiniz.

Atılan iftira / karalama vakasını güvendiğiniz meslektaşlarınızla tartışın ve en iyi tepkinin ne olacağını düşünün - kurumunuzun desteği önemlidir.

Eğer iftirayı çürütmek için yanıt verecekseniz, yapılan iddianın her noktasını madde madde somut olgularla çürütmeniz gerekir. Karşı saldırı başlatmayın.

Seçenekler:

- Karalamayı / iftirayı gözardı edin
- İş arkadaşlarınıza, destekçilerinize, başişçılara vs. hakikati anlatın.
- Hukuki tavsiye alın
- İftirayı en uygun biçimde çürütün
- Eğer iftiracının kim olduğu belliye doğru olmayan bu iddialar hakkında onlarla konuşun veya güvenilir bir arabulucu aracılığıyla bir uzlaşma süreci yürütün.
- Durumu polise bildirin ve iftiracının kimliği belliye dava açın
- Her durumda karalama kampanyasının artıp artmadığını görmek için durumu izleyin.

Yukarıdakilere ek olarak daha spesifik bazı öneriler:

- İnternet üzerinden karalama - websiteleri, sosyal ağ siteleri, bloglar, vs
 - moderatörden/yöneticiden söz konusu paylaşımları kaldırmalarını isteyin.
 - ya da aynı siteden, somut olguları ortaya koyarak yanıt verin
 - kendi sitenizde/blogunuzda vs iddiaları çürüten bir açıklama yayınlayın
 - faile karşı dava açma olasılığını değerlendirin
- El ilanları dağıtarak yapılan karalama kampanyası
 - İftiraya karşılık, doğruları anlatan bir el ilanı bastırarak aynı yerlerde dağıtın
- Basın açıklamaları
 - basın toplantısı, radyo röportajı vs. aracılığıyla iddiaları çürütün
 - bir basın açıklaması hazırlayıp saygın kişiler, insan hakları kuruluşları vs gibi sizi destekleyen etkili kişilere imzalatarak basına gönderin

Son olarak, bu stresli dönemde psikolojik destek almayı değerlendirin.

EK 14

Bilgisayar ve telefon güvenliği

Bu konuyla ilgili risklerin ve güvenlik araçlarının sürekli ve hızla değişmesi ve gelişmesi sebebiyle bu ek kaldırılmıştır.

Dijital güvenlikle ilgili farklı dillerdeki en güncel tavsiyeler için lütfen aşağıdaki sayfaları ziyaret edin:

Security-in-a-Box <https://securityinbox.org>

ve

Surveillance Self-Defense <https://ssd.eff.org>

İzleme Teknolojileri ve Metodolojisi

Bu kontrol listesi güvenlik için bir şablon olma amacıyla hazırlanmamıştır. Temel belirleyici faktör size özgü şartlardır (bağlam). Bu listeyi kişiselleştirmek için karşınızdaki riskleri ve tehditleri ve zayıf yönlerinizi dikkate alın. Ayrıca Bölüm 3: Tehdit Analizi bölümündeki Takip (İzleme) kısmına bakın.

Takip ediliyor musunuz?

- Takip edilip edilmediğinizden emin değilseniz, edildiğinizi varsayın ve kendinizi ve başkalarını korumak için ne dediğinize ve ne yaptığınıza çok dikkat edin.
- Diğer İHS'lerle ülkenizde ne gibi izleme yöntemleri kullanıldığını, insanların ne amaçla takip edildiğini (bilgi toplamak? taciz etmek? kaçırma için ön hazırlık yapmak?) tartışın - izleyenlerin amaçlarına bağlı olarak sizin de taktikleriniz farklılık gösterecektir.
- Meslektaşlarınızla, takip edildiğinizi fark ettiğinizde nasıl tepki vermeniz gerektiğini tartışın. Örneğin aracınızda bir izleme cihazı bulursanız olduğu yerde bırakmalı mısınız yoksa ondan kurtulmalı mısınız?

Genel bir kural olarak: izlendiğinizi fark ederseniz, böyle bir olay yokmuş gibi davranın. Eğer fark ettiğinizi anlarsanız en iyi ihtimalle biraz daha uzağa çekileceklerdir ve onları tespit etmeniz zorlaşacaktır; en kötüsü, şiddete başvurabilirler.

İzleme teknolojileri ve metodolojileriyle ilgili

- **Mikrofonlar** mikroskopik büyüklükte olabilir ve gözle görülemeyebilir; örneğin bir ceket düğmesinde (konuşmalarınızı kaydetmek üzere), bir anahtarlıkta (biri masada sizin yanınıza koyabilir), bir lamba duyunda, toplantı odanızın duvarı veya kapısında, adaptör prizlerinde olabilir... nerede olursa olsun, kaliteli ses kaydedebilmeleri gerekiyor
 - Hassas konuları evinizde, ofis veya arabanızda konuşmayın. Eğer bu mümkün değilse gürültülü veya olağan dışı yerler seçin -örneğin çamaşır odası (çamaşır makinesini çalıştırarak), temizlik dolabı gibi...
 - Eğer bir yeri böcek taramasından geçirecekseniz bunu bina içinde veya telefonda konuşmayın. Birçok mikrofon sese duyarlıdır, o yüzden taramayı normal bir günde normal bir iş yapıyormuş gibi davranarak -mesela ofisi boyatmak gibi- yapın.
- **Kameralar** da mikroskopik ebatla olabilir ve TV ekranlarına, saatlere, süs eşyalarına yerleştirilebilir.
 - Ofis ve evinizin güçlü bir güvenlik sistemi olsun
 - Güvenmediğiniz kimselerden hediye kabul etmeyin.
- **Telefonlar** -hem sim kart hem de telefonun kendisi izlenebilir. Telefon görüşmeleri ve kısa mesajlar takip edilebilir. Telefonlara bir aygıt veya program yüklenerek mikrofon gibi kullanılabilir.
 - Telefonuzu ortalıkta bırakmayın ve güvendiğiniz kişilere bile ödünç vermeyin
 - Hassas bir toplantıya mi gidiyorsunuz? Telefonunuzu evde bırakın veya toplantı öncesinde pilini çıkarın - toplantı katılımcılarından da aynı şeyi yapmalarını isteyin.
 - Ankesörlü telefonda ankesörlü telefona yapılan görüşmeler görece güvenli olabilir ama her defasında farklı kulübe kullanın ve asla ev veya ofisinizin yakınındakileri kullanmayın
 - En güvenli arama yöntemi, kayıtsız kontörlü kullan-at telefonlardır.
- **Arabalara** takip cihazı takılmış olabilir
 - Arabanızın altının neye benzediğini iyice ezberleyin, düzenli olarak kontrol edin - özellikle de aracın arka tarafını (çünkü izleme aygıtının uydula irtibatlanması gerekir)
 - Arabanızın bakımını kimin yaptığını dikkat edin; üretici firmadan "bir sorunu gidermek" için arabanız geri isterse dikkatli olun.

Bir plan yapın - eğer bir İHS evinde veya arabasında takip cihazı bulursa ne yapması gerekiyor? En güvenli seçenek, durumun farkında değilmiş gibi davranmak ama bu sırada ne gibi sonuçlara yol açabileceğinin farkında olup buna göre hareket etmek olacaktır.

Fiziki takip

- Profesyonel takip personelinin tamamen farketmeden izleme yapabileceğini unutmayın.
- Her zaman durum farkındalığınızı korumaya çalışın (ama paranoyaklaşmayın)
 - Gördüğünüz insanları kendi kendinize tarif edin ki yeniden gördüğünüzde tanıyabilin (size kimi hatırlattığını, boyunu, yürüyüş biçimini- yani gizlenmesi mümkün olmayan özellikleri) Bir defter tutun ve mümkün olan ilk fırsatta tarifleri not alın.
 - Gözünüze garip görünen/davranan birileri çarpıyor mu? (Örneğin takip ekipmanını saklamak için garip yürüyen biri) Ceket/palto giyiyor mu, çanta taşıyor mu?
 - araçlara dikkat edin - renklerine, modellerine ve içindekilere (ellerinde harita, yemek veya içecek olabilir, kendi kendilerine konuşuyor gibi olabilirler, vs)
- Filmlerde gördüğünüz yöntemlere başvurmaya kalkışmayın (vitrinlere bakıp yansımaları görmek, ayakkabınızı bağlayıp etrafa bakınmak, sizi izleyen araçtan hızla uzaklaşmak gibi - bunlar kolayca fark edilecek ve etkisiz şeylerdir) Aksine her zaman olağan davranın.
- Tüm izlemelerin bir 'başlama noktası' olur ve bu genellikle eviniz veya iş yerinizdir. Bu noktalarda özellikle dikkatli olun.
- Sabit bir rotanız olmasın. İşe, eve, spor salonuna, alışverişe vs. giderken saatlerinizi ve yolunuzu değiştirin.
- Masanızdaki kağıtları belli bir düzen içinde bırakın ki birisinin karıştırıp karıştırmadığını anlayabilin.
- **Araç takibi:** aracınızı takip etmek için muhtemelen 5 araçlı kutu sistemi kullanılacaktır - biri önünüzde, ikisi arkanızda ve diğer ikisi de iki yanınızda -paralel yollarda olabilir- birer araç
 - Boşuna hızlanmayın - muhtemelen tek araçtan fazlası vardır.
 - Arabayı kullanırken doğal davranın - arka aynalara bakmak için sürekli başınızı hareket ettirmeyin.
 - Takip ediliyor edilmediğinizi kontrol etmek için bir çıkmaz sokağa veya benzin istasyonuna girin - ama bunu doğal bir biçimde yapmaya özen gösterin
 - Takipten kurtulmak için bir yere park edin ve rahat davranmaya çalışarak toplu taşıma araçlarından birine binin
- **Hassas toplantılara katılmak:** Hassas toplantılar için basit bir kod belirleyin; örneğin “Seninle Pazartesi saat 10'da buluşacağım” demek yerine “Seninle Salı sabah 11'de buluşacağım” (bir gün ve bir saat öncesi) deyin.
 - Toplanmak için en güvenli mekanlar rasgele oturlan (rezervasyonsuz) gürültülü, popüler kafelerdir (böylece nerede oturacağınız belli olmadığı için önceden mikrofon yerleştiremezler)
 - Güvenli bir yerde yüz yüze görüştüğünüzde, ileride kullanacağınız kodları belirleyin veya şifreli yazışmalar için şifre çözmek için parolaları paylaşın.
 - Fiziki takibin (araba, insan vs) artması ve daha alenice yapılması gözaltına alınabileceğiniz anlamına gelebilir. Bunu fark eder etmez rutininizi değiştirin. Güvenli bir eve geçme alternatifini değerlendirin.

Son olarak:

Birçok insan art niyet düşünmeden kendilerine ve nerede bulunabileceklerine ait bilgileri şu yollarla açık ederler:

- kartvizit (kartvizitinizde sadece telefon numaranız ve güvenli bir e-posta adresiniz olsun ve bunu yalnızca güvendiğiniz arkadaşlarınıza verin)
- Facebook ve diğer sosyal medya siteleri - profiliniz sizin zayıf yönlerinizi, nerede ve kiminle olduğunuzu açık edebilir...

Kurumunuzda Güvenlik Planı Hazırlamaya Karşı Varolan Direnci Kırma

Aşağıdaki metin Enrique Eguren ve Marie Caraj tarafından yazılan ve 2009 yılında Protection International tarafından basılan *New Protection Manual for Human Rights Defenders* (İnsan Hakları Savunucuları için Yeni Korunma El Kitabı) Bölüm 2.3'ten alınmıştır. Teşekkür ederiz.

Bu tabloda bazı yaygın direnç kalıpları, arkasında yatan sebepleri ve bu direnci kırmaya yönelik bazı olası yanıtları görebilirsiniz.

YAYGIN DİRENÇ KALIP YARGILARI	KALIP YARGILARIN ARDINDAKİ SEBEPLER	DİRENÇİ KIRMAK İÇİN YANITLAR
“Tehdit edilmiyoruz” veya “bizim çalışmalarımız başka kuruluşlarıki kadar ortada veya ihtilaf yaratacak nitelikte değil”	<ul style="list-style-type: none"> Risk her durumda aynı, ortamın kötüleşmesine veya senaryonun değişmesiyle risk değişmiyor veya buna bağlı değil. 	<ul style="list-style-type: none"> Risk siyasi bağlama bağlı bir şey ve siyasi bağlam da dinamiktir (değişkendir)- dolayısıyla risk de öyle.
“Risk, hak savunucuları olarak yürüttüğümüz çalışmaların doğasında olan bir şey” ve “başımıza neler gelebileceğinin zaten farkındayız.”	<ul style="list-style-type: none"> Hak savunucuları riski kabullenir ve bu onların çalışmalarını etkilemez. Ya da riski azaltmanın imkanı yok; risk her zaman var ve bunu kabul etmek lazım. 	<ul style="list-style-type: none"> İşin doğasında olan riskle karşı karşıya olmak onu kabul etmek demek değildir. Risk, çalışmalarınızı en azından psikolojik olarak etkiler: en hafifinden, çalışmalarınızı etkileyecek olan stresi tetikler. Risk objektif unsurlardan müteşekkildir: tehditler, zayıf yönler ve kapasiteler- zayıf yönler ve kapasiteler savunuculara ait ve savunucuların üzerinde çalışabileceği değişkenlerdir. Zayıf yönleri azaltıp kapasiteyi artırarak risk azaltılabilir. Tamamen ortadan kaldırılmasa bile olabildiğince azaltılabilir.
“Riskle nasıl başa çıkacağımızı zaten biliyoruz” veya “kendimize bakmayı biliyoruz” ve “çok deneyimliyiz”	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut güvenlik yönetimi daha fazla geliştirilemez o yüzden uğraşmaya değmez Geçmişte zarar görmediğimiz gerçeği ileride de görmeyeceğimizin de garantisidir. 	<ul style="list-style-type: none"> Güvenlik yönetimi, üzerinde çalışılabilir / değiştirilebilir objektif unsurlardan oluşur. Etrafınıza bakarsanız çok deneyimli olmalarına rağmen ciddi sorun yaşamış pek çok hak savunucusu göreceksiniz.
“Evet konu ilginç ama bizim başka önceliklerimiz de var”	<ul style="list-style-type: none"> Hak savunucularının güvenliğinden daha önemli konular var. 	<ul style="list-style-type: none"> Öncelikli olan yaşamdır. Eğer onu kaybedersek diğer hiçbir önceliğimizle uğraşma şansımız olmayacak.

YAYGIN DİRENÇ KALIP YARGILARI

KALIP YARGILARIN ARDINDAKİ SEBEPLER

DİRENÇİ KIRMAK İÇİN YANITLAR

“Peki bunun maliyetini nasıl karşılayacağız?”

- Güvenlik pahalı bir iş ve kaynak yaratma başvurularına eklememiz mümkün değil.

- Güvenliğin ne kadar mal olacağını düşünüyorsunuz? Güvenlik faktörlerinin büyük çoğunluğu davranışsaldır ve tek kuruş maliyeti yoktur.
- Yatırımcılar güvenlik meselelerini dikkate alıp riskleri gideren bir organizasyona yatırım yapmayı tercih ederler, yatırımlarını kaybetme riski taşıyana değil.

“Güvenliğe bu kadar önem verirsek esas önemli olan şeyi yapmamız, yani insanlarla birlikte çalışmaya devam etmemiz mümkün olmayacak; ama insanlara bunu borçluyuz.”

Güvenlik sorunlarından etkilenmemiz birlikte çalıştığımız insanları etkilemez. İnsanlar için yürüttüğümüz çalışmaların kalitesi kendimizi daha güvende hissedip hissetmediğimize bağlı bir durum değil.

- Güvenlik bir ölüm kalım meselesidir.
- İnsanlara karşı yükümlü olduğumuz için hayatlarımızı kaybetme riskini göze alamayız.
- İnsanlar bize başvurup vakalarını teslim ederek risk alıyolar ve biz güvenliğimizi sağlamazsak bu durumdan onlar da etkilenecek; güvenlik planlarını yapmış ve dolayısıyla başkalarının güvenliğini de dikkate almış farklı bir kuruluşla çalışmayı tercih edebilirler.

“Zaten çok yoğunuz, vaktimiz yok”

- Çalışma programımız arasında bunun için vakit ayırmak imkansız

- Sizce güvenlik ne kadar vakit alıyor?
- Önleyici tedbir yerine acil durumlarla uğraşmak için ne kadar vakit harcıyoruz? (büyük olasılıkla işimize güvenlik tedbirlerini entegre etmek için ayıracağımız zamandan daha fazla)

“Halk arkamızda: kim bize zarar vermeye cüret edebilir?”

- Bu halkın bir parçasıyız. Halk arasında ayrışma yok, ne kişiler ne de görüşler değişiyor
- Halkı etki altına almak mümkün değil.

- Toplum homojen değildir ve onu oluşturanlar arasında yaptıklarımızdan etkilenenler de bulunur.

“Köyümüzde, yetkililer anlayışlı ve bizimle işbirliği içinde”

- Yerel yetkililer insan hakları çalışmalarımızdan etkilenmiyor ve fikirleri değişmeyecek.
- Ulusal ve yerel yetkililer arasında bir hiyerarşi yok

- Kurumsal tarihinizde, tahammül sınırları aştığında yerel yetkililerin İH çalışmalarına itiraz ettiğine dair örnekler doludur.
- Yerel makamlar yukarıdan gelen emirlere uymak zorundadır. Yetkililer saldırganları korumakta çıkarları bulunan kişilerden oluşabilir.
- Siyasi bağlam değişir.

İHS'lere Destek Veren Bazı Uluslararası Ve Bölgesel Kuruluşlar

Kurum	Çalışma alanları	Adres	İnternet sitesi
American Jewish World Service (Amerikalı Yahudiler Dünya Servisi)	AJWS, ırk, din veya ulus gözetmeksizin gelişmekte olan bölgelerde yoksulluk, açlık ve hastalığı ortadan kaldırmak için çalışır. Daha adil toplumlar için çalışan taban hareketlerine destek verir.	American Jewish World Service 45 West 36th Street New York, NY 10018	http://ajws.org/contact_us.html
Amnesty International (Uluslararası Af Örgütü)	Uluslararası Af Örgütü tüm dünyada herkesin uluslararası düzeyde kabul gören hakları kullanması için çalışan insanlardan oluşan dünya çapında bir harekettir.	1 Easton Street London WC1X 0DW, UK	http://www.amnesty.org
Arab Human Rights Fund (Arap İnsan Hakları Fonu)	Arap bölgesinde tüm insan haklarının geliştirilmesi ve hayata geçmesi için maddi destek sunan, kar amacı gütmeyen filantropik bir kuruluş	Websitesine bakın	http://www.ahrfund.org
The Arab Program for Human Rights Activists (İnsan Hakları Aktivistleri için Arap Programı)	Arap Dünyasında reform konusunda konferanslar, seminerler, atölyeler, kampanyalar ve acil eylem çağrılar	10 Rue St-Sadiq of Osama Gamal El-Din Qasim seventh floor Apt 16 Behind Serag Mall, Eighth District Nasr City, Cairo	http://aphra.org
The Arab Organization for Human Rights (İnsan Hakları için Arap Organizasyonu)	Arap bölgesindeki insan haklarına ilişkin gelişmeleri doğrulamak için bilgi toplama ziyaretleri yapar. Siyasi mahkûmların serbest bırakılması için çalışır. Bireyler ve kuruluşlardan gelen şikayetleri alır ve yetkililere irtibata geçer.Hukuki ve maddi yardım verebilir.	Main address: SG: Mohsen Awad, 91 El-Marghany Street, Apt 7-8, Heliopolis, 11341, Cairo, Egypt (Branches in 19 countries & territories – Websitesine bakın)	http://www.aohr.net/
The Arabic Network for Human Rights Information (Arap İnsan Hakları Bilgi Ağı)	İfade özgürlüğü üzerine çalışır. İnsan hakları savunucular programı tabandaki liderlere insan haklarının hayata geçmesi için çalışmalar ve kuruluşlarını güçlendirmeleri için gereken araçları, bilgiyi ve erişimi sağlar.	Websitesine bakın	http://www.anhri.net
Article 19 (Madde 19)	İfade özgürlüğü ve bilgiye erişim hakkı üzerine çalışır. Hakları ihlal edilen kişi veya kuruluşlar adına ulusal ve uluslararası mahkemelerde dava takibi yapar. Hukuki ve mesleki eğitimler verir.	Article 19, 60 Farringdon Rd, London, EC1R 3GA, UK	http://www.article19.org/
ASHOKA	Sosyal girişimleri finansal ve mesleki olarak destekler ve sosyal girişimci toplulukları bir araya getirir.	Ashoka Global Headquarters 1700 North Moore Street, Suite 2000 (20th Floor), Arlington, VA 22209, USA	http://www.ashoka.org
ASEAN Intergovernmental Commission on Human Rights (Güneydoğu Asya Ülkeleri Hükümetlerarası İnsan Hakları Komisyonu)	Hükümetlerarası İnsan Hakları Komisyonu	Websitesine bakın	http://www.asean.org/22769.htm
Asian Centre for Human Rights (ACHR) (Asya İnsan Hakları Merkezi)	Asya'da insan haklarının korunması. Çalışmalar arasında İHS'lerin ve sivil toplum kuruluşlarının kapasitelerini ulusal ve uluslararası insan hakları prosedürleri hakkında eğitimlerle artırmak, İHS'lere hukuki, siyasi ve pratik tavsiyeler vermek de yer alır.	Asian Centre for Human Rights, C-3/441-C, Janakpuri, New Delhi - 110058, India	http://www.achnweb.org/
Asian Forum for Human Rights and Development (FORUM-ASIA) (İnsan Hakları ve Kalkınma için Asya Forumu)	Tüm insan haklarının korunması ve yaygınlaştırılması için çalışan bölgesel insan hakları kuruluşu. Çalışmalar arasında risk altındaki Asyalı İHS'lerin korunması yer alır.	Websitesine bakın	http://www.forum-asia.org/
Asian Human Rights Commission (AHRC) (Asya İnsan Hakları Komisyonu)	Asya bölgesinde insan haklarının uygulanmasını için çalışan bağımsız, hükümet dışı bir yapı. İnsan haklarını korumak ve yaygınlaştırmak amacıyla izleme, inceleme, savunuculuk ve dayanışma faaliyetleri yapar.	Asian Human Rights Commission, Unit 701A, Westley Square 48 Hoi Yuen Road Kwun Tong, KLN Hong Kong, China	http://www.humanrights.asia/

Kurum	Çalışma alanları	Adres	İnternet sitesi
Avocats sans frontières (ASF) (Sınır tanımayan avukatlar)	Risk altındaki İHS'ler için hukuki ve diğer destekleri verir.	ASF's HQ (Belgium) Rue de Namur 72 Naamsestraat 1000 Brussels, Belgium	http://www.asf.be/
Cairo Institute for Human Rights Studies (MENA) (Kahire İnsan Hakları Çalışmaları Enstitüsü)	Arap Bölgesinde insan hakları ilkelerine ve demokrasiye saygının geliştirilmesinin yanı sıra kültürler arası diyalog için çalışır. İHS'lerin mesleki gelişimine yardım eder.	Tel: +32 2 223 36 54 Email: info@asf.be 21 Abd El-Megid El-Remaly St., 7th Floor, Flat no. 71, Bab El Louk, Cairo.	http://www.cihrs.org/english/newssystem/articles.aspx?id=10&pagenumber=5
Civil Rights Defenders (Europe) (Sivil Hak Savunucuları)	Medeni ve siyasi hakların savunuculuğunu yapar ve Avrupa'daki risk altındaki İHS'lere yardımcı olur.	Websitesine bakın	www.civilrightsdefenders.org
Committee to Protect Journalists (Gazetecileri Koruma Komitesi)	Gazetecilerin haklarını savunur ve gazetecilerin başı dertte olduğunda müdahale eder	330 7th Avenue, 11th Floor, New York, NY 10001, USA	http://www.cpj.org/
Avrupa Konseyi	Avrupa Konseyi bünyesindeki İnsan Hakları komiseri Avrupa Konseyi'nin 47 üye ülkesinde insan haklarına saygı gösterilmesi için çalışır. Görev alanının merkezinde İHS'lerin korunması yer alır	Office of the Commissioner for Human Rights Council of Europe F-67075 Strasbourg Cedex FRANCE	http://www.coe.int
East and Horn of Africa Human Rights Defenders Project (EHAHRDP) (Doğu Afrika ve Boynuz Afrika İnsan Hakları Savunucuları Projesi)	Bölge çapında İHS'lerin çalışmalarını, zulüm görme riskine karşı savunmasızlıklarını azaltma ve etkin biçimde insan haklarını savunma kapasitelerini artırma yoluyla güçlendirmeye çalışır.	Websitesine bakın	http://www.defenddefenders.org/
El Nadim Center for the Rehabilitation of Victims of Violence and Torture (MENA) (El Nedim Şiddet ve İşkence Mağdurları Rehabilitasyon Merkezi)	Mısır'daki ve bölgedeki işkence görmüş kişilere rehabilitasyon ve psikolojik destek sunar	3A Soliman El-Halaby Street – Ramses Cairo, Egypt	http://www.ahnadeem.org/en/node/23
Euro-Mediterranean Foundation of Support to Human Rights Defenders (MENA) (Avrupa-Akdeniz İnsan Hakları Savunucularına Destek Vakfı)	Bölgede insan haklarını savunan, yaygınlaştıran, destekleyen, koruyan ve izleyen yerel, ulusal ve bölgesel insan hakları STKlarına, kurumlarına ve bireylere finansal yardım ve destek sunar.	c/o EMHRN, Vestergade 16, 2nd floor, DK-1456 Copenhagen K, Denmark	http://www.emhrf.org/
Fojo Safe House (Fojo Sığınağı)	Fojo Sığınağı İsveç'in Demokratikleşme ve İfade Özgürlüğü için Özel Girişimi tarafından fonlanır ve ağır tehdit altındaki gazetecilere kısa süreliğine koruma sağlar.	Gröndalsv. 19, Kalmar, Sweden	http://www.fojo.se
Ford Foundation (Ford Vakfı)	Kuruluşları ve çalışan bilgilerini artırmaları ve güçlendirmeleri için hibe ve kredi verir	Ford Foundation 320 East 43rd Street, New York, N.Y. 10017 USA	http://www.fordfound.org
Freedom House (Özgürlük Evi)	Tüm dünyada özgürlüklerin yaygınlaşmasını destekleyen bağımsız bir izleme örgütüdür. Demokratik değişimi destekler, özgürlükleri izler ve demokrasi ve insan hakları savunuculuğu yapar.	1301 Connecticut Ave. NW Floor 6, Washington DC 20035, USA	http://www.freedomhouse.org
Front Line	Front Line risk altındaki İHS'leri korumak için çalışır. Savunuculuk, koruma, güvenliği artırmak için hibe, eğitim ve ağ oluşturma programları vardır.	Front Line – The International Foundation for the Protection of Human Rights Defenders Grattan House, 2nd Floor, Temple Rd., Blackrock, Co Dublin, Ireland	www.frontlinedefenders.org
Avrupa Birliği	İnsan hakları kuruluşlarına fon verme ve partner kuruluşlar aracılığıyla İHS'ler için koruma faaliyetleri - websitesinde daha fazla bilgi bulabilirsiniz. İHS'lerin Korunması için Rehber İlkeler yayımladı.	Websitesine bakın	http://ec.europa.eu/europeaid/how/finance/eidhr_en.htm http://ec.europa.eu/europeaid/what/human-rights/human-rights-defenders_en.htm

Kurum	Çalışma alanları	Adres	İnternet sitesi
FIDH	İHS'ere destek verir. İşkenceye Karşı Dünya Örgütü ile birlikte İnsan Hakları Savunucularının Korunması için Gözlemevi'ni oluşturdu.	Websitesine bakın	http://www.fidh.org
Fund for Global Human Rights (Küresel İnsan Hakları Fonu)	Ön saflarda çalışan kurumları destekler. Kaynaksızlıktan durmak zorunda kalabilecek kampanyaları desteklemek üzere hibe verir.	Fund for Global Human Rights, 1666 Connecticut Avenue NW, Suite 410, Washington, D.C. 20009, USA	http://www.globalhumanrights.org
Hisham Mubarak Law Centre (MENA) (Hişam Mübarek Hukuk Merkezi)	Mısır ve Orta Doğu ve Kuzey Afrika ülkelerindeki insan haklarıyla ilgili meselelerde hukuki tavsiyeler verir.	Websitesine bakın	http://www.hmlc-egy.org/english
HIVOS	Hivos insanlara yeteneklerini geliştirmeleri konusunda eşit hakları sağladığı bir dünya için çalışır. Finansal desteğin yanı sıra tavsiye, aj oluşturma, savunuculuk, eğitim ve bilgi alışverişi de sağlar.	Websitesine bakın	http://www.hivos.nl/eng
Human Rights First (Önce İnsan Hakları)	Hayatları risk altında olan insan hakları aktivistlerine yardım eder ve onlar adına ABD politikaları yapıp, kamu ve hükümet nezdinde savunuculuk yapar.	New York Office, Human Rights First, 333 Seventh Avenue, 13th Floor, New York, NY 10001-5108	http://www.humanrightsfirst.org/
Human Rights House Network (İnsan Hakları Evi Ağı)	Batı Balkanlar'da, Doğu Avrupa'da ve Güney Kafkaslar'da, Doğu Afrika ve Afrika Boynuzu'nda ve Batı Avrupa'da 15 ülkede İHS'leri ve kuruluşlarını korur ve destekler	Human Rights House Foundation, Kirkegata 5, 0153 Oslo, Norway	http://humanrightshouse.org
Human Rights Watch (İnsan Hakları İzleme Örgütü)	HRW özenli ve tarafsız araştırmalar ve stratejik, hedefli savunuculuk yöntemleri kullanarak uluslararası topluluğun ilgisini insan hakları ihallerine çekmek için çalışır.	Human Rights Watch, 350 Fifth Avenue, 34th Floor, New York, NY 10118-3299, USA	http://www.hrw.org
IFEX (Uluslararası İfade Özgürlüğü İletişimi Örgütü)	Dünya çapında meydana gelen ifade özgürlüğü ihallerini gazeteciler, yazarlar ve ifade özgürlüğü savunucuları hakkında uyarılar yoluyla da dahil olmak üzere, ifşa eder. Üyelerine tavsiye, eğitim, mali ve teknik destek verir ve ayrıca ifade özgürlüğü kampanyalarını destekler.	555 Richmond St. West, Suite 1101, P.O. Box 407, Toronto, ON, M5V 3B1, Canada	http://www.ifex.org
İnter-Amerikan İnsan Hakları Komisyonu (Amerika Devletleri Örgütü)	İnsan haklarına uyulması ve hakların savunulmasını teşvik eder. Bireysel insan hakları ihallerini araştırır ve üye devletlere insan haklarının korunması için tavsiyelerde bulunur.	1889 F St, NW, Washington, DC 2006, USA	http://www.cidh.oas.org
INTERIGHTS, the International Centre for the Legal Protection of Human Rights	Hukuk yollarını kullanarak insan haklarına saygının gelişmesi için çalışır. Avukatlara, hakimlere, insan hakları savunucularına ve diğer ortaklarına hukuki uzmanlık sunar.	Lancaster House, 33 Islington High Street, London N1 9LH, UK	http://www.interights.org
Media Defence Initiative (Medya Savunması Girişimi)	Gazetecilerin ve basın kuruluşlarının haklarını savunmalarına yardım eder. Hukuki masraflarını ödemeleri için finansal destek verir, ücretsiz hukuki danışmanlığa erişmelerine yardım eder ve davaları uluslararası mahkemelere taşır.	3rd Floor Cambridge House, 100 Cambridge Grove, London, W6 0LE United Kingdom	http://www.media defence.org/
Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Yüksek Komiseri (OHCHR)	Sahada uluslararası insan hakları standartlarının hayata geçirilmesine yardımcı olur.	OHCHR, Palais Wilson, 52 Rue des Pâquis, CH-1201 Geneva, Switzerland	http://www.ohchr.org/EN/AboutUs/Pages/ContactUs.aspx
OMCT (İşkenceye Karşı Dünya Örgütü)	Acil müdahale, materyal desteği ve eğitimi içeren bir İHS programı vardır. FIDH ile birlikte İHS'lerin Korunması için Gözlemevi'ni kurdu.	OMCT International Secretariat, PO Box 21, 8, rue du Vieux-Billard, CH-1211 Geneva 8 Switzerland	http://www.omct.org/index.php?&lang=eng
AGIT - Avrupa Güvenlik ve İşbirliği Teşkilatı	Avrupa, Orta Asya ve Kuzey Amerika'dan 56 ülkenin üye olduğu bölgesel bir güvenlik kuruluşudur. Erken uyarı, çatışma önleme, kriz yönetimi ve çatışma sonrası rehabilitasyon üzerine çalışır. İHS'leri için kaynakları içeren bir veritabanı vardır.	OSCE Secretariat, Wallnerstrasse 6, 1010 Vienna, Austria	www.osce.org
AGIT - İHS'ler için Odak Kişi	Odak Kişi İHS'lerin çıkarlarını korumak ve yaygınlaştırmak için çalışır. İnsan hakları standartlarında uzmanlığın ve izleme ve savunuculuk becerilerinin geliştirilmesi için eğitimler verir. Faydalı bir veri tabanı ve diğer kaynakları bulunur.	OSCE Secretariat, Wallnerstrasse 6, 1010 Vienna, Austria	http://www.osce.org/odhr/44936

Kurum	Çalışma alanları	Adres	İnternet sitesi
OSI (Açık Toplum Enstitüsü)	Hesap verebilir hükümetlerce yönetilen hoşgörülü bir demokrasi anlayışını savunur ve hibe, burs ve staj olanakları sağlar.	400 West 59th Street New York, NY 10019, U.S.A.	http://www.soros.org
OSISA (Güney Afrika için Açık Toplum Girişimi)	OSISA'nın misyonu Güney Afrika ülkelerinde açık toplum ideallerini savunmak ve bu idealler için çalışan programlar başlatmak ve varolanları desteklemektir.	Websitesine bakın	http://www.osisa.org
OSIWA (Batı Afrika için Açık Toplum Girişimi)	Batı Afrika için savunuculuk ve hibe programı	Websitesine bakın	http://www.osiwa.org/
OSIEA (Doğu Afrika için Açık Toplum Girişimi)	OSIEA hibe vererek, programlar geliştirerek ve farklı sivil toplum liderleri ve gruplarını bir araya getirerek halkın demokratik yönetime katılımını, hukuk düzenini ve insan haklarına saygıyı geliştirmek ve yaygınlaştırmak için çalışır.	Websitesine bakın	http://www.soros.org/initiatives/osiea
Peace Brigades International (Uluslararası Başş Tugayları) (PBI)	Siyasi şiddet sebebiyle hayatları tehdit altında olan İHS'lere ve topluluklara eşlik eder. (2019 itibarıyla Kolombiya, Guatemala, Honduras, Kenya ve Meksika'da)	Websitesine bakın	http://www.peacebrigades.org/
Protection International (Uluslararası Koruma Örgütü)	İHS'lerin korunması için ulusal ve uluslararası topluluğu harekete geçirir ve İHS'lere eğitim ve araçlar sağlar. Bazı ülkelerde Koruma Masaları bulunur - ülkeler için websitesine bakın.	11 Rue de la Linière, B1060 Brussels, Belgium	http://www.protectioninternational.org/
REDHAC, Network of Human Rights Defenders in Central Africa (Orta Afrika İnsan Hakları Savunucuları Ağı)	Orta Afrika'daki İHS'lerin korunması	Région du Littoral, Ville de Douala, Ancienne Rue Makumba, Immeuble Lux Optique 2e Etage - Face Auto Ecole Jojo, Cameroun	http://www.redhac.org/
Sınır Tanımayan Gazeteciler (RSF)	Mesleklerini icra ettikleri için zulüm gören veya hapsedilen gazetecileri ve medya çalışanlarını savunur, kötü muamele ve işkenceyi ortaya çıkarır, sansürle mücadele eder, gazetecilere ve ailelerine finansal yardımda bulunur.	Reporters sans frontières 47 rue vivienne 75002 Paris – France	www.rsf.org
Scholars at Risk (Risk Altındaki Akademisyenler)	Dünya çapında akademik özgürlüğü teşvik etmek ve akademisyenlerin insan haklarını savunmak için çalışan kurumlar ve bireylerden oluşan uluslararası ağ	Scholars at Risk Network, c/o New York University, 194 Mercer St, New York, New York 10012, USA	http://scholarsatrisk.nyu.edu
South Asia Forum for Human Rights (Güney Asya İnsan Hakları Forumu) (SAFHR)	İnsan hakları STK'larına ve aktivistlere ihlalleri ifşa etmeleri için olanak sağlar. Bölgesel diyalog toplantıları düzenler, araştırma ve basılı malzeme yayımlar ve savunuculuk kampanyaları düzenler.	Websitesine bakın	http://www.safhr.org/
Southeast Asia Press Alliance (Güney Doğu Asya Basın İttifakı) (SEAPA)	Güney Doğu Asya'da ifade özgürlüğü için çalışır, acil eylemler çıkarır.	No.115 Thakolsuk Place Unit 3B Terddamri Rd. Dusit 10300 Bangkok, Thailand	http://www.seapabkk.org/
İnsan hakları savunucularının durumuna dair BM Özel Raporörü	Savunucuların kendilerinin korunması ve insan haklarını savunma hakkının korunması. Ziyaretler, çalışmalar düzenleme ve basılı malzeme üretme	Office of the United Nations High Commissioner for Human Rights (OHCHR) Palais Wilson 52 rue des Pâquis CH-1201 Geneva, Switzerland	http://www2.ohchr.org/english/issues/defenders/index.htm
Rory Peck Vakfı	Serbest habercileri ve ailelerini destekler. Düşmanlı ortamlarda eğitimleri fonlar, ihtiyaç içindeki serbest gazetecilere ve çalışırken öldürülen gazetecilerin ailelerine doğrudan destek verir	The Rory Peck Trust 2 Grosvenor Gardens, London SW1W 0DH, UK	http://www.rorypecktrust.org/
South Caucasian Network for Human Rights Defenders (Güney Kafkaslar İnsan Hakları Savunucuları Ağı)	Ağ Güney Kafkaslardaki insan hakları savunucuları için daha güvenli ve kendilerini geliştirmelerine olanak veren bir ortamın yaratılması ve bölgede ve uluslararası alanda seslerinin daha güçlü duyulması için çalışır.	Websitesine bakın	http://www.caucasusnetwork.org/
USAID	Demokrasinin yaygınlaşması ve bu sırada gelişmekte olan ülkelerdeki yurttaşların hayatlarının iyileşmesi için finansal destek verir.	Information Center U.S. Agency for International Development Ronald Reagan Building Washington, D.C. 20523-1000	http://www.usaid.gov

Kurum	Çalışma alanları	Adres	İnternet sitesi
KADIN			
Arap Kadınlar Fonu (MENA)	Orta Doğu ve Kuzey Afrika bölgesinde kadın hakları için çalışan kadın kuruluşlarına destek ve fon sağlar	Websitesine bakın	http://www.arabwomenfund.org/
Kadın, Hukuk ve Kalkınma için Asya Pasifik Forumu (APWLD)	APWLD bölge kadınlarını, hukuku eşitlik, adalet, barış ve kalkınma için fark yaratacak bir araç olarak kullanmaları konusunda güçlendirir. APWLD kadınların insan haklarının güçlendirilmesi için araştırma, eğitim, savunuculuk ve aktivizm gibi araçları kullanır.	Websitesine bakın	http://www.apwld.org/
Kalkınmada Kadın Hakları Derneği (AWID)	Dünya çapında kadınların haklarının ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin gelişmesi için çalışır.	Websitesine bakın for offices	http://www.awid.org/
Kadınlar için Küresel Fon	Dünya çapında kadın gruplarını desteklemek amacıyla verdikleri hibeler yoluyla kadınların insan haklarını savunur ve teşvik eder.	Global Fund for Women 222 Sutter Street, Suite 500, San Francisco, CA 94108, USA	http://www.globalfundforwomen.org
Uluslararası Kadın Hakları İzleme Örgütü ve Asya-Pasifik Uluslararası Kadın Hakları İzleme Örgütü (IWRAP-AP)	IWRAP kadınların insan hakları konusunda hesap sormak için temel araç olarak tüm uluslararası sözleşmeler sisteminin kullanılmasını için kapasite geliştirme ve destekleme üzerine çalışır.	Websitesine bakın	http://www1.umn.edu/humanrts/iwrap/index.html and http://www.iwrap-ap.org/
JASS (Orta Amerika, Güney Afrika ve Güneydoğu Asya'da faaliyet)	Kadınların siyasi etkisini güçlendirmeyi, kaynaklara erişimlerinin sağlanmasını ve aktivist olarak güvenliklerini sağlamayı hedefler. Kadın insan hakları savunucularının korunması için kaynak ve savunuculuk ağı	Websitesine bakın	http://www.justassociates.org/
Uluslararası Kadın İnsan Hakları Savunucuları Koalisyonu	UAF kritik dönemlerde kadın insan hakları savunucularının korunmasını, güçlendirilmesini ve devam edebilmelerinin sağlanması için varolan küresel kadın fonudur.	Websitesine bakın	http://www.defendingwomen-defendingrights.org/
Kadınların İnsan Hakları için Acil Eylem Fonu (UAF)	UAF-Afrika kadınların çatışmalara tepki vermeleri ve kadınların insan haklarının geliştirilmesi için fırsatları değerlendirebilmeleri için ihtiyaç duydukları kaynaklara erişimini sağlar	3100 Arapahoe Ave., Suite 201, Boulder, Colorado 80303 USA	http://www.urgentactionfund.org/index.php?id=51 www.urgentactionfund-africa.or.ke
Acil Eylem Fonu - Afrika İslam Hukuku Altında Yaşayan Kadınlar	Hayatları İslam'ın emrettiği söylenen hukuk ve geleneklerle biçimlenen veya bunlarla yönetilen kadınlarla dayanışmak için uluslararası ağı. Kadınların eşitlik ve hakları için -özellikle İslami bağlamda - yürüttükleri bireysel ve kolektif mücadeleyi güçlendirmeyi amaçlar.	Urgent Action Fund-Africa, CVS Plaza, 2nd Floor, Lenana Road, Kilimani, P.O. Box 53841-00200, Nairobi, Kenya. Several offices – Websitesine bakın	http://www.wluml.org
LGBTİ			
ARC International	Uluslararası düzlemde LGBTİ ile ilgili konularda stratejik planlama yapılmasına, küresel ağların güçlendirilmesine ve BM mekanizmalarına erişimi artırmaya önyak olur. LGBTİ'lerin kapasitelerinin güçlendirilmesi	Websitesine bakın	http://www.arc-international.net
ASTRAEA	Lezbiyenlerin liderliğindeki, trans, LGBTİ ve ilerici kuruluşlara maddi destek sağlar.	Astraea Lesbian Foundation For Justice 116 East 16th Street, 7th Floor, New York, NY 10003	www.astraeafoundation.org
Afrikalı Lezbiyenler Koalisyonu	Afrika'yı tüm lezbiyenlerin, tüm insan haklarından faydalanabileceği bir yere dönüştürmek üzere çalışır	Websitesine bakın	http://cal.org.za/
Uluslararası Gey ve Lezbiyenlerin İnsan Hakları Komisyonu (IGLHRC)	Küresel düzeyde STKlar arası ortaklıklar kurmak, ayrımcı yasalardan, politika ve uygulamaların kaldırılması için çalışmak, ayrımcılık karşıtı politika ve uygulamaları desteklemek.	IGLHRC 80 Maiden Lane, Suite 1505, New York, NY 10038	http://www.iglhrc.org
Uluslararası Lezbiyen, Gey, Biseksüel, Trans ve İnterseks Derneği (ILGA)	Aslen lezbiyen, gey, biseksüel ve trans organizasyonlardan oluşan üyelerini Avrupa düzeyinde temsil eder.	ILGA-Europe rue Belliard straat 12 Brussels B-1040 Belgium	http://www.ilga-europe.org/

Kurum	Çalışma alanları	Adres	İnternet sitesi
Burs ve Stajyerlik			
York Bursu	York Üniversitesi İHS'ler için Koruyucu Burs Programı, İHS'lerin yaşadıkları zorlu ortamlardan uzakta zaman geçirirken eğitim ortamında eğitim kaynaklarından faydalanarak geri döndüklerinde politika ve uygulamaları etkileyebilme kapasite ve etkilerini artırmalarını sağlar.	Centre for Applied Human Rights , University of York, Heslington, York, UK. YO10 5DD	http://www.york.ac.uk/inst/cahr/defenders/index.html
Oak Bursu	Oak Bursu uluslararası insan hakları alanında tanınmış bir kişiye ön saflardan uzaklaşarak dinlenme olanağı sunar. Bu süre Bursiyere dinlenme, muhakeme etme, araştırma ve yazma fırsatı sağlar.	4000 Mayflower Hill, Waterville, ME 04901	http://www.colby.edu/academics_cs/goldfarb/oak/
Akademisyen Kurtarma Fonu Bursları	(Scholar Rescue Fund) Ülkelerinde hayatları ve çalışmaları tehdit altında olan akademisyenlere dünyanın farklı yerindeki üniversite ve kolejlerde geçici olarak barınma sağlar	Scholar Rescue Fund Institute of International Education 809 United Nations Plaza New York, New York 10017-3580, USA	http://www.scholarrescuefund.org/pages/about-us.php
Tayvan Demokrasi Vakfı Bursu	Deneyimli demokrasi ve insan hakları çalışanları için uluslararası misafir bursu ve başka burslar	No.4, Alley 17, Lane 147, Sec. 3, Sinyi Rd., Taipei 106, Taiwan	http://www.tfd.org.tw/english/fellowships.php
Siyasi Zulüm Görenler için Hamburg Vakfı	Vakıf siyasi olarak baskı görmüş kişilere hibe veren İHS kuruluşlarıyla çalışır. Ayrıca siyasi tutuklular ve kayıp edilmişler için imza kampanyaları başlatır veya destek olur	Hamburger Stiftung für politisch Verfolgte Osterbekstraße 96, 22083 Hamburg	http://www.hamburger-stiftung.de/e_index.html
National Endowment for Democracy (NED) Reagan-Fascell Demokrasi Bursiyer Programı	Bu Burs Programı tüm dünyadan demokrasi aktivistlerinin, çalışanlarının, bursiyerlerinin ve gazetecilerin demokrasi bilgilerini derinleştirmelerine ve demokratik değişimi savunma becerilerini artırmalarına yardımcı olur.	National Endowment for Democracy 1025 F Street NW, Suite 800 Washington, DC 20004	http://www.ned.org/fellowships
Uluslararası Sığınak Şehirler Ağı (ICORN)	ICORN yazarlara iki yıllık bir süre için kalacak güvenli bir yer ve ekonomik teminat sağlar. ICORN yazarlarını ifade özgürlüğünü savunur.	Solvberget KF, Stavanger Cultural Centre P.O. Box: 310, 4002 Stavanger, Norway	http://www.icorn.org/
İnsan Hakları Savunucuların Ödüülleri			
Asya Demokrasi ve İnsan Hakları Ödülü	Tayvan Demokrasi Vakfı tarafından, Asya'da demokrasi ve insan haklarına başçılı yollarla önemli katkıda bulunmuş bir kişi veya kuruluşa verilir	No.4, Alley 17, Lane 147, Sec. 3, Sinyi Rd., Taipei 106, Taiwan	http://www.tfd.org.tw/english/HTML/ADHRA0408.html
Front Line Ödülü	Front Line Risk Altındaki İnsan Hakları Savunucuların Ödülü, başkalarının hakları için kendi güvenliklerini ve hayatlarını riske atan seçkin kişilerin çalışmalarını öne çıkarmak için verilir.	Front Line - The International Foundation for the Protection of Human Rights Defenders Grattan House, 2nd Floor, Temple Rd, Blackrock Co Dublin, Ireland	http://frontlinedefenders.org/front-line-award-human-rights-defenders-risk
Goldman Çevre Ödülü	Ödül taban çevre örgütlenmelerine veya kişilere verilir	160 Pacific Avenue, Suite 200, San Francisco, CA 94111, USA Websitesine bakın	http://www.goldmanprize.org/
Gwangju İnsan Hakları Ödülü (Asyalı İHS'ler için)	Asyalı İHS'ler için insan hakları ödülü	Websitesine bakın	http://eng.518.org/eng/html/main.html
Martin Ennals Ödülü	Ödül risk altındaki ve acil güvenlik ihtiyacı olan İHS'leri teşvik etmeyi amaçlar	Websitesine bakın	http://www.martinennalsaward.org/
Lale Ödülü	Hollanda hükümetinin insan hakları ödülü olan İnsan Hakları Savunucuları Lalesi 2008'den bu yana diğer insanların haklarını korumak ve savunmak için olağanüstü cesaret gösteren bir kişiye veriliyor.		http://www.humanrightstulip.org/simplepage/home/
Uluslararası Cesur Kadınlar Ödülü	ABD hükümetinin dikkate değer cesur kadınlara verdiği ödül		http://www.state.gov

